

WZÓR

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/~~niepobieranie*~~”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	Burmistrz Miasta i Gminy Bodzentyn
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Działalność na rzecz poszerzania oferty kulturalnej oraz stwarzania możliwości uczestnictwa w kulturze

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Koło Gospodyń Wiejskich w Dąbrowie Górnej „Dąbrowianie”, Dąbrowa Górna 44d, 26-010 Bodzentyn, nr koła w rejestrze 2604020010	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Alicja Zapala tel. ██████████

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Cuda-wianki Dąbrowie - festyn rodzinny			
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	01 czerwca 2024	Data zakończenia	30 lipca 2024
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)				
Projekt pn. „Cuda-wianki Dąbrowie - festyn rodzinny” realizowany będzie w okresie od 01.06.2024 r. do 30.07.2024 r. na terenie gminy Bodzentyn. Adresatami projektu będzie grupa 100 osób mieszkających na terenie gminy Bodzentyn, w różnych grupach wiekowych. Celem projektu jest aktywizacja mieszkańców, integracja międzypokoleniowa, kulturalne spędzanie wolnego czasu oraz umożliwienie rozwijania zainteresowań. Cel projektu zostanie osiągnięty przez				

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

██████████

organizację festynu, który odbędzie się z okazji rozpoczęcia wakacji w Świetlicy Wiejskiej w Dąbrowie w dniach 22 lub 23 czerwca br. (w zależności od warunków atmosferycznych). Dla najmłodszych planujemy wynająć urządzenia dmuchane, animatorów oraz zorganizować poczęstunek, aby mogły w sposób aktywny brać udział w zabawie. Ponadto zorganizujemy konkurs wiedzy i sprawności dla uczestników. Podczas festynu planujemy również zorganizować poczęstunek dla uczestników imprezy. Planujemy udział około 100 osób, którym zapewnimy słodki poczęstunek oraz kiełbaski z grilla, napoje. Realizacja zadania przyczyni się do zaspokojenia potrzeb społeczności lokalnej w zakresie integracji, aktywizacji mieszkańców oraz stworzy możliwość uczestnictwa w kulturze. Działanie prowadzone będzie na terenie gminy Bodzentyn. KGW „Dąbrowianie” mają członków, którzy posiadają duże doświadczenie w realizacji zadań.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Festyn rodzinny w Dąbrowie	100 osób	Relacja fotograficzna

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Koło Gospodyń Wiejskich w Dąbrowie Górnej „Dąbrowianie” prowadzi swoją działalność od kilku miesięcy. Członkowie koła mają doświadczenie w realizacji podobnych zadań .

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Wynajęcia animatorów i urządzeń dmuchanych	1200,00	1200,00	0,00
2.	Zakup artykułów spożywczych (słodczyce, napoje, kiełbaski)	1000,00	800,00	200,00
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		2200,00	2000,00	200,00

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań

podatkowych;

- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z ~~Krajowym Rejestrem Sądowym*~~ / inną właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

Zapłać Alijs.....
.....
.....

Data *11.06.2024r*.....

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy
osób upoważnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu oferentów)

**Koło Gospodyń Wiejskich
w Dąbrowie Górnej „Dąbrowianie”
Dąbrowa Górna 44D
26-010 Bodzentyn
NIP 6572985980, Regon 527732732**

