

**BZP.271.8.2023**

### **ZAPYTANIE OFERTOWE**

na realizację zamówienia o wartości szacunkowej przekraczającej 80 000,00 zł netto lecz  
nieprzekraczającej kwoty 130 000,00 zł netto na realizację zadania

**pn. „Usuwanie Wyrobów Zawierających Azbest z terenu Miasta i Gminy Bodzentyń w 2023 roku”.**

#### **1. Nazwa i adres Zamawiającego:**

Gmina Bodzentyń ul. Suchedniowska 3  
26-010 Bodzentyń  
NIP:657-25-15-240  
REGON: 291009700

#### **2. Tryb udzielenia zamówienia:**

*W związku z tym, że wartość zamówienia nie przekracza kwoty 130 000,00 zł netto, postępowanie o udzielenie zamówienia przeprowadzono zgodnie z Zarządzeniem nr 11/2021 Burmistrza Miasta i Gminy Bodzentyń z dnia 01.02.2021 r. w sprawie wydatkowania środków finansowych w Urzędzie Miasta i Gminy w Bodzentyń dla zamówień o wartości 130 000,00 zł netto, do których nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych ( Dz. U z 2021 r. poz. 1129 z późn. zmianami)*

#### **3. Określenie przedmiotu zamówienia**

**1. Przedmiotem zamówienia są usługi polegające na:** demontażu, usunięciu unieszkodliwieniu wyrobów zawierających azbest z nieruchomości na terenie Miasta Gminy Bodzentyń.

#### **2. Zakres zadania obejmuje:**

1) Demontaż, zabezpieczenie wraz z załadunkiem oraz transportem i unieszkodliwienie na składowisku odpadów niebezpiecznych wyrobów azbestowych. Szacunkowa ilość wyrobów zawierających azbest przewidzianych do demontażu, transportu i unieszkodliwiania na składowisku

odpadów niebezpiecznych zgodnie z wnioskami właścicieli budynków została określona na około **500 m<sup>2</sup> tj. ok. 7,5 Mg.**

2) Zabezpieczenie wraz z załadunkiem oraz transportem i unieszkodliwieniem na składowisku odpadów niebezpiecznych wyrobów zawierających azbest złożonych luzem na nieruchomościach położonych na terenie Miasta i Gminy Bodzentyn. Szacunkowa ilość wyrobów zawierających azbest do odbioru, załadunku, transportu oraz unieszkodliwienia na składowisku odpadów zgodnie z wnioskami właścicieli nieruchomości została określona na około **20 000 m<sup>2</sup> tj. ok. 300, 00 Mg.**

3) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia lub zwiększenia zakresu rzeczowego przedmiotu zamówienia, o którym mowa wyżej, ze względu na fakt, iż podane ilości wyrobów zawierających azbest określone zostały w sposób szacunkowy. Podstawą faktycznego rozliczenia będzie protokół odbioru podpisany przez: przedstawiciela Zamawiającego, właściciela nieruchomości, Wykonawcę oraz karty przekazania odpadów na składowisko odpadów.

4) Wykonawca po podpisaniu umowy otrzyma od Zamawiającego wykaz z:

- nieruchomościami, na których będzie dokonany odbiór wraz z załadunkiem oraz transportem i unieszkodliwieniem wyrobów azbestowych,
- nieruchomościami, na których będzie dokonany demontaż wraz z załadunkiem oraz transportem i unieszkodliwieniem wyrobów azbestowych, przy czym Zamawiający zastrzega sobie, że w trakcie realizacji zadania dane mogą ulec zmianie.

4) Wybrany Wykonawca musi zapewnić deponowanie odpadów na legalnym składowisku uprawnionym do przyjęcia odpadów zawierających azbest.

5) Wykonawca zobowiązany jest do ustalenia daty i godziny demontażu i/lub odebrania wyrobów zawierających azbest z właścicielami nieruchomości, u którego mają być wykonane prace. Termin odebrania wyrobów zawierających azbest powinien być dogodny dla właściciela nieruchomości, jednak nie dłuższy niż do końca **15.09.2023 r.**

#### **4. Warunki udziału w postępowaniu**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podst. Art. 108 ust. 1 oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu:

- 1) Posiadają uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- 2) Posiadają aktualne zezwolenie na transport odpadów niebezpiecznych zawierających azbest lub aktualna umowa z firmą transportową posiadającą takie zezwolenie.

- 3) Posiadają aktualną umowę ze składowiskiem odpadów niebezpiecznych mającym odpowiednie dopuszczenia w tym zakresie na zdeponowanie odpadów azbestowo - cementowych lub zezwolenie w sprawie składowania odpadów niebezpiecznych.
- 4) Posiadają obowiązujące do końca wykonania zamówienia, zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie odbioru i unieszkodliwiania odpadów zawierających azbest, zgodnie z ustawą o odpadach.
- 5) Posiadają wiedzę i doświadczenie,
- 6) Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia,
- 7) Posiada odpowiedni sprzęt w celu wykonania usługi demontażu, odbioru, transportu azbestu (w tym Paleciak Ręczny);
- 8) Nie są powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo.
- 9) Udokumentować należyte wykonanie usług (co najmniej 2 usługi) w okresie ostatnich dwóch lat przed upływem terminu składania ofert; o charakterze zbliżonym do przedmiotowego zamówienia na druku stanowiącym załącznik nr 4 do niniejszego zapytania ofertowego.
- 10) Kopię aktualnego odpisu z właściwego rejestru przedsiębiorców, w którym jest wskazany rodzaj działalności wykonywany przez oferenta oraz osoby uprawnione do reprezentacji.

## **5. Miejsce i termin składania ofert**

5.1 Ofertę należy przesłać w formie papierowej na adres Zamawiającego tj. Urząd Miasta i Gminy w Bodzentynie, ul. Suchedniowska 3, 26-010 Bodzentyn ( sekretariat) Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystym, zamkniętym opakowaniu, oznakowanym następująco: nazwa i adres zamawiającego, nazwa i adres wykonawcy, z adnotacją „ **Zapytanie ofertowe – na realizację zamówienia pn.: „Usuwanie Wyrobów Zawierających Azbest z terenu Miasta i Gminy Bodzentyn w 2023 roku”** bądź też w formie elektronicznej przesłanej na adres mailowy : [patrycja.sedzielewska@bodzentyn.pl](mailto:patrycja.sedzielewska@bodzentyn.pl)

5.2 Oferta powinna być przesłana lub złożona w Urzędzie Miasta i Gminy w Bodzentynie, ul. Suchedniowska 3, 26-010 Bodzentyn (sekretariat) do dnia **15.02.2023 r. do godz. 14.00.**

5.3 Oferty złożone po terminie lub niezgodne z zapytaniem ofertowym nie będą rozpatrywane.

5.4 Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

5.5 Oferty niekompletne, nieczytelne lub które wpłynęły po terminie składania ofert nie będą rozpatrywane.

5.5 Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.

## **6 Kryterium wyboru oferty – cena 100%**

### **7. Opis kryterium wyboru oferty**

W odniesieniu do Wykonawców, którzy spełnili warunki udziału w postępowaniu, określone w zapytaniu ofertowym, Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie następujących kryteriów:

1. najniższej ceny – 100%

Zamawiający porówna i oceni oferty w następujący sposób:

Ocena w kryterium „Najniższa cena”, dla którego cena minimalna jest najkorzystniejsza, ilość punktów będzie obliczona wg wzoru

Cena najniższa spośród ofert

niepodlegających odrzuceniu

Liczba punktów =  $\frac{\text{Cena najniższa spośród ofert}}{\text{Cena oferty badanej}}$  x 100 pkt x 100%

Cena oferty badanej

niepodlegającej odrzuceniu

## **8. DOKUMENTACJA ODBIOROWA REALIZACJI ZADANIA**

W czasie odbioru końcowego Wykonawca przekaze zamawiającemu dokumentację odbiorową:

1) pozytywny, bezusterkowy protokół odbioru podpisany po zakończeniu prac na posesji/budynku przez właściciela nieruchomości oraz przedstawiciela Wykonawcy, zatwierdzony przez przedstawiciela Zamawiającego, potwierdzający ilość zdemontowanego pokrycia dachowego lub ilości wywiezionych z nieruchomości wyrobów zawierających azbest (w m<sup>2</sup>/Mg),

2) kartę przekazania odpadów na składowisko określającą ilość przekazanych odpadów w Mg,

3) oświadczenie Wykonawcy o prawidłowości wykonania robót i oczyszczenia terenu z wyrobów zawierających azbest,

4) dodatkowe inne dokumenty jeśli będą niezbędne do uzyskania dotacji przez WFOŚ i GW w Kielcach i rozliczenia przedmiotowego zadania.

## 9. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW SKŁADAJĄCYCH SIĘ NA OFERTE

Zamawiający wymaga, aby każda oferta zawierała minimum następujące dokumenty:

- 1) Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.
- 2) Wypełnione i podpisane przez Wykonawcę formularze: cenowy i ofertowy (*Załącznik nr 1 – formularz ofertowy i Załącznik nr 2 – formularz cenowy*).
- 3) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert przed upływem terminu składania ofert.
- 4) Aktualne zezwolenie na prowadzenie działalności z wyrobami zawierającymi azbest, wydane przez właściwy organ.
- 5) Kserokopie poświadczoną za zgodność z oryginałem zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie transportu odpadów niebezpiecznych zgodnie z obowiązującą ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U.2019 poz 701).

## 10. Osoba uprawniona do kontaktów z oferentami

**Patrycja Sędziewska-Zaczek** Podinspektor ds. gospodarki nieruchomościami i środowiska

tel. 41 311-55-11 wew. 13

## 11. DODATKOWE INFORMACJE

- 11.1 Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny. W takiej sytuacji Zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności, w tym odszkodowawczej.
- 11.2 Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 11.3 Do prowadzonego postępowania nie przysługują wykonawcy środki ochrony prawnej (protest, odwołanie, skarga).
- 11.4 Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia przedmiotowego postępowania bez podania przyczyny.

- 11.5 Zamawiający zastrzega sobie możliwości ograniczania zamówienia **bez podania przyczyn**.
- 11.6 Niekompletne oferty (bez podpisu, ceny, brak poświadczeń (referencji) oraz dokumentów o których mowa w pkt. 4 zostaną odrzucone.
- 11.7 Oferty złożone po terminie nie będą brały udziału w postępowaniu.
- 11.8 Jeżeli złożona zostanie tylko jedna ważna oferta przeważająca kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie możliwości negocjowania przedstawionych cen i innych warunków związanych z realizacją zadania.
- 11.9 W razie otrzymania mniejszej kwoty dofinansowania przez WFOŚiGW w Kielcach automatycznie zmniejszy się zakres ilość wykonywanych prac przez Wykonawcę realizacji przedmiotowego zamówienia.

**Zatwierdzam:**

Załączniki:

1. Formularz ofertowy
2. Formularz cenowy
3. Oświadczenie
4. Wykaz wykonanych usług.
5. Klauzula RODO

Z up. **BURMISTRZA**  
mgr *Wojciech Furmanek*  
Sekretarz Miasta i Gminy