**GMINA BODZENTYN**

BZP. 271.77.2020 Bodzentyn, dn. 19.11.2020 r.

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

na realizację zamówienia o wartości szacunkowej poniżej 30 000 euro

***pn. ,,Wykonanie opinii geotechnicznej na potrzeby posadowienia budynków użyteczności publicznej (budynek WI, WII) oraz analizy stateczności skarpy dla zadania pn. Śladami kultury benedyktyńskiej – Rewitalizacja wzgórza zamkowego z ruinami Pałacu Biskupów ’’***

**1. Nazwa i adres Zamawiającego:**

Gmina Bodzentyn

ul. Suchedniowska 3

26 - 010 Bodzentyn

**NIP:** 6572515240

**REGON:** 291009700

**e-mail:**  bodzentyn@post.pl

**tel.:** 41 3115010, 41 3115511

**faks:** 41 3115 114

**2. Tryb udzielenia zamówienia:**

*Do przedmiotowego zamówienia nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2019, poz. 1843 ) – na podstawie art. 4 pkt 8. Postępowanie
 o udzielenie zamówienia przeprowadzono zgodnie z Zarządzeniem nr 118/2015 Burmistrza Miasta
 i Gminy Bodzentyn w sprawie wprowadzenia regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość szacunkowa nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości 30 000 euro.*

**3. Opis przedmiotu zamówienia.**

3.1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie opinii geotechnicznej na potrzeby posadowienia budynków użyteczności publicznej ( budynek WI, WII) oraz analizy stateczności skarpy.

- otwory badawcze do 10 m lub do podłoża skalistego

- 1 sondowanie CPT do 10m lub podłoża skalnego

oraz zakres niezbędny i zgodny z Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa
i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie ustalania geotechnicznych warunków posadowienia obiektów budowlanych dla opracowania opinii geotechnicznej .

Szczegółowy zakres zamówienia przedstawia ***Załącznik nr 4 do zapytania ofertowego***

*Wykonawca zobowiązany jest do ustalenia zakresu robót niezbędnych do osiągnięcia rezultatu końcowego zgodnie z zakresem Rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie ustalenia geotechnicznych warunków posadowienia obiektów budowlanych dla opracowania opinii geotechnicznej* (Dz. U. z 2012 r. poz. 462).

UWAGA! Rozpoczęcie prac będzie możliwe po uzyskaniu przez Zamawiającego stosownego pozwolenia od WKOZ.

**4. Termin realizacji zamówienia:** od dnia podpisania umowy **do dnia 23.12.2020 r.**

Za dochowanie terminu realizacji zamówienia rozumie się wykonania przedmiotu umowy tj. wykonanie wszystkich wymaganych czynności związanych z zakresem Rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie ustalenia geotechnicznych warunków posadowienia obiektów budowlanych dla opracowania opinii geotechnicznej.

**4.1 Zamawiający dopuszcza zmianę terminu realizacji zamówienia w następujących okolicznościach:**

1. Termin może ulec przedłużeniu z przyczyn, których nie można było przewidzieć
i niezależnych od stron, co wymagać będzie podpisania aneksu do umowy.
2. Z innych przyczyn leżących po stronie Zamawiającego

**5**. Zamawiający dopuszcza możliwość płatności częściowej.

**6. Warunki udziału w postępowaniu.**

O udzielnie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień. Na potwierdzenie niemniejszego warunku wraz
z ofertą należy załączyć dokument potwierdzają posiadane uprawnienia.

2) posiadają wiedzę , doświadczenie i kwalifikacje w zakresie wykonania opinii geotechnicznej na potrzeby posadowienia budynków użyteczności publicznej.

3) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,

4) nie są powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo.

**7**. **Oświadczenia i dokumenty wymagane w postępowaniu**:

**1) oferta** wg załączonego wzoru *(Załączniku nr 1- formularz ofertowy).*

**2)** **oświadczenie Wykonawcy** o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i braku powiazań kapitałowych z Wykonawcą *(Załącznik nr 2).*

**3)** **oświadczenie RODO** *(Załącznik nr 3 )*

**4)** Dokument potwierdzający posiadanie uprawnień niezbędnych do realizacji przedmiotowego zamówienia.

**8. Miejsce i termin składania ofert.**

1) Ofertę należy przesłać w formie papierowej na adres Zamawiającego tj. Urząd Miasta i Gminy
w Bodzentynie, ul. Suchedniowska 3, 26-010 Bodzentyn ( sekretariat) lub przesłać zeskanowaną drogą e-mailową na adres: bodzentyn@post.pl

2) Oferta powinna być przesłana lub złożona w Urzędzie Miasta i Gminy w Bodzentynie,
ul. Suchedniowska 3, 26-010 Bodzentyn (sekretariat**) do dnia 27.11.2020 r. do godz.: 10.00**

**2)** Oferty złożone po terminie lub niezgodne z zapytaniem ofertowym nie będą rozpatrywane.

3) Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

**9. Kryteria oceny ofert**

**Kryterium cena – 100 %**

Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która w sumie uzyska największą ilość punktóww ostatecznej ocenie punktowej.

Oferty zostaną ocenione za pomocą systemu punktowego. Maksymalna ilość punktów -100 otrzyma oferta wykonawcy, który zaproponuje najniższą cenę brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, natomiast oferty pozostałych wykonawców otrzymają odpowiednio mniejsza ilość punktów zgodnie
 z poniższym wzorem:

**P= Cn/Cb\*100%**

gdzie:

*P- liczba punktów przyznanych Wykonawcy*

*Cn - najniższa zaoferowana cena*

*Cb – cena ofert badanej*

**10.** Zamawiający zastrzega sobie **możliwość unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny.** W takiej sytuacji Zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności względem Wykonawcy, w tym odszkodowawczej.

**11**. W przypadku, gdy Wykonawca nie załączy do oferty wymaganych dokumentów. Zamawiający będzie mógł wezwać do ich uzupełnienia. W sytuacji, gdy Wykonawca nie uzupełni dokumentów lub nie złoży wyjaśnień co do treści przedłożonych dokumentów, jego oferta będzie podlegała odrzuceniu.

**12**. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, która będzie niezgodna z przedmiotowym zapytaniem ofertowym oraz ofertę wykonawcy, który nie będzie spełniał warunków udziału w postepowaniu
 o których mowa w pkt. 7 zapytania

**13.** Jeżeli złożona zostanie tylko jedna ważna oferta przewyższająca kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie możliwość negocjowania przedstawionych cen i innych warunków związanych z realizacją zadania.

**14**. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwiększenia lub zmniejszenia zamówienia**.**

**15**. **Klauzula informacyjna RODO.**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

* administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Gmina Bodzentyn, ul. Suchedniowska 3,*

*26-010 Bodzentyn, e-mail: bodzentyn@post.pl*

* Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. cRODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego ***BZP.271.77.2020***prowadzonym w trybie zapytania ofertowego;
* odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), dalej „ustawa Pzp”;
* Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
* obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
* w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
* posiada Pani/Pan:
* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
* nie przysługuje Pani/Panu:
* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

**na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO**

**16**. Osobami uprawnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami są:

 **Wykaz załączników:**

1. Formularz oferty – zał. Nr 1.
2. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - zał. Nr 2
3. Oświadczenie RODO zał. Nr 3
4. Mapka zał. 4

 Zatwierdził :

  **Dariusz Skiba**

 **Burmistrz Miasta i Gminy Bodzentyn**

***Załącznik Nr 1***

***WZÓR OFERTY***

……..……….……………data ...................... r.

Nazwa i adres Wykonawcy:

………………………………….

………………………………….

1. **O F E R T A**
2. odpowiadając na zapytanie ofertowe na realizację zamówienia o wartości szacunkowej nie przekraczającej równowartość kwoty 30 000 euro pn.
3. **pn. ,,Wykonanie opinii geotechnicznej na potrzeby posadowienia budynków użyteczności publicznej (budynek WI, WII) oraz analizy stateczności skarpy dla zadania pn. Śladami kultury benedyktyńskiej – Rewitalizacja wzgórza zamkowego z ruinami Pałacu Biskupów ’’**

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymaganiami określonymi
w ogłoszeniu za cenę ryczałtową;

**Cena netto………………………………**

**Podatek Vat……………………………..**

**Cena brutto……………………………..**

Termin realizacji przedmiotu zamówienia najpóźniej: **23.12.2020 r.**

**Oświadczam, że:**

1. Cena oferty obejmuje wszystkie koszty wykonania zamówienia określone w zapytaniu ofertowym.

2. Przedmiot zamówienia zostanie zrealizowany zgodnie z wymaganiami zawartymi w zapytaniu ofertowym.

3. Posiadam/y odpowiednie uprawnienia, wiedzę i kwalifikacje wykonania opinii geotechnicznej na potrzeby posadowienia budynków użyteczności publicznej.

4.Dysponuję/my odpowiednim potencjałem i osobami zdolnymi do realizacji przedmiotowego zamówienia na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym.

5. Uważamy się za związanych ofertą przez 30 dni od daty jej otwarcia i zobowiązujemy się
w przypadku wyboru naszej oferty zawrzeć umowę.

6. Usługa będąca przedmiotem zamówienia jest objęta/nie jest objęta\* mechanizmem podzielonej płatności (split payment) zgodnie z ustawą z dnia 9 sierpnia 2019 r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. z 2019 r poz.1751),

7. Numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione
w trakcie wykonywania usługi objętej przedmiotem zamówienia, jest rachunkiem/ nie jest rachunkiem\* dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo Bankowe (t.j. Dz. U. 2018 poz.2187 ze zm.) prowadzony jest rachunek VAT.

*........................................................................................*

*Podpis i pieczątka imienna uprawnionego(-ych) przedstawiciela(-li) Wykonawcy*

***Załącznik nr 2***

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU**

**W POSTĘPOWANIU**

Wykonawca

.……………………

…………………….

**OŚWIADCZENIE**

* + 1. Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz.U. z 2019, poz. 1843) dla zadania
		pn.

***,, Wykonanie opinii geotechnicznej na potrzeby posadowienia budynków użyteczności publicznej’’***

* + 1. *oświadczam że:*
1. Nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
3. Posiadam wiedzę i doświadczenie, i kwalifikacje do wykonania opinii geotechnicznej na potrzeby posadowienia budynków użyteczności publicznej
4. Dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi
do wykonania zamówienia,
5. Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
6. Nie jestem powiązany z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo.

............................., dn. ................................. ...................................................................

*Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczątka*

***Załącznik nr 3***

**Oświadczenie wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych wynikających z RODO**

*Wprowadzenie*

*Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO*[[1]](#footnote-1)*), w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w* ***art. 13 RODO*** *względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide: art. 13 ust. 4).*

*Ponadto wykonawca będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z* ***art. 14 RODO*** *względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.*

*W celu zapewnienia, że wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem wykonawcy w postępowaniu, zaleca się zobowiązanie wykonawcy do złożenia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.*

*Zamieszczone poniżej zapisy stanowią przykładowy wzór oświadczenia wymaganego od wykonawcy w zakresie wypełnienia przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO. Oświadczenie takie, wymagane przez zamawiającego w SIWZ, byłoby składane w ofercie.* *Proponuje się, aby treść oświadczenia została ujęta przez zamawiającego we wzorze formularza ofertowego.*

*Poniższy wzór oświadczenia ma charakter przykładowy i należy go traktować jako materiał pomocniczy, który może być przydatny w związku z potrzebą zapewniania przestrzegania przepisów o ochronie danych osobowych w zamówieniach publicznych.*

*Oświadczenie wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO*

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*

*….........................................., dnia …...................*

…..........................................

*podpis osoby uprawnionej*

1. ) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1). [↑](#footnote-ref-1)