

POLA JASNE WYPEŁNIA WŁAŚCICIEL NIERUCHOMOŚCI KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, DUŻYMI, DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM

DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI

PODSTAWA PRAWNA	Ustawa z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 2010 ze zm.).
SKŁADAJĄCY	Formularz przeznaczony jest dla właścicieli nieruchomości, współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostek organizacyjnych i osób posiadających nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu, a także innych podmiotów władających nieruchomością zamieszkałą.
TERMIN SKŁADANIA	W terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych oraz do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
MIEJSCE SKŁADANIA	Urząd Miasta i Gminy w Bodzentynie ul. Suchedniowska 3, 26-010 Bodzentyn

A. ORGAN WŁAŚCIWY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI

BURMISTRZ MIASTA I GMINY BODZENTYN

ul. Suchedniowska 3, 26-010 Bodzentyn

B. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI

Okoliczności powodujące obowiązek złożenia deklaracji (należy zaznaczyć właściwy kwadrat)

- Pierwsza deklaracja (data zamieszkania:)
- Zmiana danych zawartych w deklaracji - nowa deklaracja (data zaistnienia zmian:.....)
- uzasadnienie zmiany : np. zmiana liczby osób, zmiana danych, sprzedaż nieruchomości, inne (jakie) ?
.....
- Korekta deklaracji (data:)
- Ustanie obowiązku uiszczania opłaty (data ustania obowiązku:.....)
- powód ustania obowiązku : np. sprzedaż nieruchomości, wyprowadzka.....

C. SKŁADAJĄCY DEKLARACJĘ (należy zaznaczyć właściwy kwadrat)

- Właściciel Współwłaściciel Użytkownik wieczysty
- Jednostka organizacyjna / osoba posiadająca nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu
- Inny podmiot władający nieruchomością (należy podać jaki np. dzierżawa, najem, posiadanie bez tytułu prawnego)
.....

D. RODZAJ SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ (należy zaznaczyć właściwy kwadrat)

- Osoba fizyczna Osoba prawna Jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej

E. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ

Imię i nazwisko	Wspólnota mieszkaniowa / spółdzielnia / inne (nazwa i adres / wypełnić, jeżeli deklarację składa zarządca nieruchomości lub zarząd wspólnoty)
Identyfikator PESEL (dot. osób fizycznych)	REGON wspólnoty mieszkaniowe, spółdzielnie (dot. osób prawnych)

F. ADRES SIEDZIBY / ZAMIESZKANIA			
Kraj	Województwo	Powiat	Gmina
Miejscowość	Ulica	Nr domu	Nr lokalu
Kod pocztowy	Pocza	Nr telefonu	Adres e-mail
G. ADRES NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY			
Miejscowość	Ulica	Nr domu	Nr lokalu
H. ADRES DO KORESPONDENCJI (jeśli jest inny niż adres zamieszkania w punkcie F)			
<input type="checkbox"/> jak powyżej			
I. OŚWIADCZENIE O POSIADANIU KOMPOSTOWNIKA I KOMPOSTOWANIU BIOODPADÓW - obowiązkowe dla właścicieli nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi (zaznaczyć właściwy kwadrat)			
Oświadczam, że na terenie nieruchomości wskazanej w niniejszej deklaracji odpady będą gromadzone w sposób selektywny z podziałem na frakcje zgodnie z regulaminem utrzymania czystości i porządku w gminie (zaznaczyć właściwy kwadrat):			
<input type="checkbox"/> bez kompostowania odpadów biodegradowalnych w przydomowym kompostowniku <input type="checkbox"/> z kompostowaniem odpadów biodegradowalnych w przydomowym kompostowniku			
J. OBLICZENIE WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI			
Oświadczam, że na terenie nieruchomości wskazanej w części G zamieszkuje:..... osoby (ilość osób zamieszkujących)			
J.1. KWOTA MIESIĘCZNEJ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI			
J.1.1. Wysokość stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi bez kompostowania odpadów biodegradowalnych w przydomowym kompostowniku zgodnie z uchwałą Rady Miejskiej w Bodzentynie w/s. wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia stawki takiej opłaty wynosi :			
15,00 zł/za osobę - miesięcznie			
J.1.2. Wysokość stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi z uwzględnieniem zwolnienia za kompostowanie odpadów biodegradowalnych w przydomowym kompostowniku zgodnie z uchwałą Rady Miejskiej w Bodzentynie w/s. wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia stawki takiej opłaty wynosi:			
14,50 zł/za osobę - miesięcznie			
Wysokość miesięcznej opłaty po przeliczeniu (iloczyn ilości osób zamieszkałych na nieruchomości określonej w pkt J i odpowiedniej stawki opłaty określonej w pkt J.1.1. lub J.1.2.):			
..... x zł = zł / miesięcznie (ilość osób) (stawka opłaty) (wysokość miesięcznej opłaty)			

J.2. KWOTA KWARTALNEJ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI	
Wysokość kwartalnej opłaty po przeliczeniu (wysokość miesięcznej opłaty należy pomnożyć przez 3 m – ce)	
<p style="text-align: center;">.....zł x 3 m - ce = zł / kwartalnie</p> <p style="text-align: center;">(wysokość miesięcznej opłaty) (wysokość kwartalnej opłaty)</p>	
K. Prowadzone jest gospodarstwo domowe – sezonowo (dot. właścicieli nieruchomości wykorzystywanej na pobyt czasowy)	
Czas pobytu w okresie od..... do.....	
L. PODPIS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ.	
..... (miejscowość i data) (czytelny podpis, pieczętka osoby upoważnionej)
Ł. ZAŁĄCZNIKI – należy wymienić rodzaje załączników	
1.	
2.	
M. ADNOTACJE URZĘDOWE	
.....	

Pouczenie:

1. W wypadku niewpłacenia w obowiązujących terminach kwoty wynikającej z niniejszej deklaracji lub wpłacenia jej w niepełnej wysokości, niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia **tytułu wykonawczego**, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz.U. z 2019 r. poz. 1438 z późn. zm.).
2. Właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć do Burmistrza Miasta i Gminy w Bodzentynie deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w **terminie 14 dni** od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych.
3. W przypadku zmiany danych zawartych w złożonej deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, właściciel nieruchomości jest zobowiązany złożyć do Burmistrza nową deklarację **w terminie do 10 dnia miesiąca** następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana.
4. W razie niezłożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi albo uzasadnionych wątpliwości co do danych zawartych w deklaracji, Burmistrz określa, w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, biorąc pod uwagę uzasadnione szacunki, w tym średnią ilość odpadów komunalnych powstających na nieruchomościach o podobnym charakterze.

Objaśnienia:

1. Deklarację należy składać do Urzędu Miasta i Gminy w Bodzentynie w formie papierowej, listownie lub w formie dokumentu elektronicznego potwierdzonego podpisem elektronicznym kwalifikowanym lub profilem zaufanym e – PUAP.
2. We wszystkich wymaganych polach, w których występuje możliwość wyboru, należy wstawić **x** w jednym odpowiednim kwadracie.
3. Deklarację wypełniają właściciele nieruchomości, współwłaściciele, użytkownicy wieczysti oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością – art. 2 ust. 1 pkt.4 ucpg
4. W części B pole „**pierwsza deklaracja**” zaznacza się w przypadku, gdy właściciel nieruchomości składa deklarację po raz pierwszy (deklaracja nie była jeszcze składana).
Pole „**zmiana danych zawartych w deklaracji**” zaznacza się w przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
Pole „**korekta deklaracji**” zaznacza się w przypadku, gdy dokonuje się korekty błędnie podanych danych lub popełnionych pomyłek w uprzednio złożonej deklaracji.
Pole „**ustanie obowiązku uiszczania opłaty**” zaznacza się w przypadku wygaśnięcia obowiązku ponoszenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi np. sprzedaż nieruchomości, wyprowadzka, itp.

5. W części J w oświadczeniu dotyczącym liczby osób zamieszkujących daną nieruchomość należy podać liczbę osób faktycznie zamieszkujących daną nieruchomość a nie liczbę osób zameldowanych (miejsce zamieszkania nie powinno być utożsamiane z miejscem zameldowania, które jest kategorią przynależną prawu administracyjnemu i ma związek z ewidencją ludności). Wysokość opłaty, którą należy wyliczyć stanowi: liczba osób zamieszkałych x (razy) stawka opłaty ustalonej przez Radę Miejską w Bodzentynie.
6. Część I deklaracji dotyczy nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej (art. 6k ust. 4a). Rada gminy uchwała wysokość zwolnienia w związku z kompostowaniem odpadów w przydomowym kompostowniku.
7. Stawka zwolnienia miesięcznego z tytułu kompostowania odpadów jest naliczana za każdą osobę zamieszkującą daną nieruchomość zgodnie z uchwałą Rady Miejskiej w Bodzentynie w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, ustalenia stawki takiej opłaty.
8. Obowiązująca uchwała w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, ustalenia stawki takiej opłaty jest opublikowana na stronie internetowej BIP Miasta i Gminy Bodzentyn.
9. Opłatę za gospodarowanie odpadami uiszcza się do 15 dnia pierwszego miesiąca kwartału :tj.: do 15 stycznia, do 15 kwietnia, do 15 lipca, do 15 października danego roku.
10. Opłatę uiszcza się w kasie Urzędu Miasta i Gminy w Bodzentynie lub przelewem na indywidualny numer rachunku bankowego.
11. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana.
12. Właściciel nieruchomości nie może złożyć deklaracji zmniejszającej wysokość zobowiązania z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi za okres wsteczny z wyjątkiem śmierci mieszkańca w terminie do 6 miesięcy od dnia tego zdarzenia (art. 6m ust. 4 i 5 pkt. 1 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach).
13. W przypadku nieruchomości wielorodzinnej, dopuszcza się złożenie odrębnych deklaracji dla poszczególnych budynków lub ich części w przypadku nieruchomości zabudowanej budynkiem lub budynkami wielolokalowymi, jeżeli poszczególne budynki lub ich części posiadają przyporządkowane im oddzielne miejsca gromadzenia odpadów komunalnych (każdy lokal posiada swoje pojemniki na odpady).
14. W przypadku deklaracji składanej przez inną osobę niż właściciel należy dołączyć pełnomocnictwo.

KLAUZULA INFORMACYJNA

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 ze zm.) – dalej „RODO” informuję, iż:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta i Gminy Bodzentyn, mający siedzibę w Bodzentynie pod adresem ul. Suchedniowska 3, 26-010 Bodzentyn,
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym można się kontaktować poprzez e-mail na adres: administrator@bodzentyn.pl lub telefonicznie pod nr tel.: 41 3115010 wew. 18, z Inspektorem Ochrony Danych można kontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących danych osobowych przetwarzanych przez administratora.
- 3) przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych odbywać się będzie na podstawie art. 6 ust. 1 lit c RODO w związku z ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r.- Ordynacja podatkowa i wyłącznie w celu realizacji obowiązku prawnego ciążącego na administratorze związanego z wykonywaniem uprawnień i obowiązków organu podatkowego w zakresie opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
- 4) odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz podmioty, którym Administrator zleci wykonanie czynności, z którymi wiąże się konieczność przetwarzania danych (podmioty przetwarzające),
- 5) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej,
- 6) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez określony przepisami archiwalnymi okres (co najmniej 5 lat, maksymalnie 50 lat), co uzależnione jest od rodzaju dokumentacji.
- 7) posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania(*jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody), którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem,
- 8) ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do GIODO, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.,
- 9) podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Jest Pani/Pan zobowiązany do ich podania a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości załatwienia Pani/Pana sprawy w Urzędzie Miasta i Gminy w Bodzentynie.
- 10) Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, np. w formie profilowania