

Bodzentyń 05.11.2019 r.

BRO.271.53.2019

ZAPYTANIE OFERTOWE

na realizację zamówienia o wartości przekraczającej równowartość kwoty 6000 € lecz nie przekraczającej równowartości kwoty 20 000 € pn.

„ Budowa oświetlenia ulicznego w miejscowości Święta Katarzyna –Grabowa (etap I)

1. Nazwa i adres Zamawiającego:

Gmina Bodzentyń

ul. Suchedniowska 3

26 - 010 Bodzentyń

NIP: 6572515240

REGON: 291009700

e-mail: bodzentyń@post.pl

tel.: 41 3115010, 41 3115511

faks: 41 3115 114

2. Tryb udzielenia zamówienia:

Do przedmiotowego zamówienia nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2019, poz. 1843) – na podstawie art. 4 pkt 8. Postępowanie o udzielenie zamówienia przeprowadzono zgodnie z Zarządzeniem nr 118/2015 Burmistrza Miasta i Gminy Bodzentyń w sprawie wprowadzenia regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość szacunkowa nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości 30 000 euro.

3. Opis przedmiotu zamówienia.

3.1. Przedmiotem zamówienia jest budowa oświetlenia ulicznego w miejscowości Święta Katarzyna – Grabowa (etap I)”, na działkach nr. 192/8, 192/9, 190/3, 188/1, 186/1, 120, 119 obręb 0022, dz. nr 4336/1, 4336/2, obręb 0028, gm. Bodzentyń.

3.2. Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z szczegółowym opisem zawartym w dokumentacji projektowej stanowiącej załącznik do zapytania ofertowego:

- **Projekt budowlany**
- **STWIOR**
- **Przedmiar robót**

Załączone do zapytania przedmiary mają jedynie charakter pomocniczy i informacyjny. Wykonawca po zapoznaniu się z dokumentacją i innymi dokumentami jest zobowiązany do ustalenia zakresu robót niezbędnych do osiągnięcia rezultatu. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania wszystkich robót niezbędnych do osiągnięcia rezultatu niezależnie od tego, czy wynikają wprost z powyższych dokumentów.

4. Szczegółowe warunki realizacji przedmiotu zamówienia

- 4.1. Wykonawca jest zobowiązany wykonać przedmiot umowy z materiałów własnych.
- 4.2. Wykonawca zobowiązany jest do wydzielenia i zabezpieczenia terenu prowadzonych robót. Wykonywanie robót, odbiory częściowe oraz organizację (BHP, ppoż, oraz koordynacja w zakresie BHP) na terenie prowadzonych robót należy prowadzić w oparciu o aktualne normy i przepisy.

5. Przedmiot zamówienia należy zrealizować w terminie **do dnia 20.12.2019 r.**

5.1. Wymagany termin rękojmi i gwarancji należytego wykonania umowy wynosi **minimum 36 miesięcy**. Okres rękojmi i gwarancji na wykonane roboty budowlane rozpoczyna się od daty zakończenia robót potwierdzonych bezusterkowym protokołem odbioru końcowego zakończenia robót.

6. Warunki udziału w postępowaniu.

- 6.1. O udzielnie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
- a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
 - b) posiadają wiedzę i doświadczenie,
 - c) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - d) nie są powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo.

6. Oświadczenia i dokumenty wymagane w postępowaniu:

- a) **oferta** wg załączonego wzoru (*Załącznik nr 1- formularz ofertowy*).
- b) **oświadczenie Wykonawcy** o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i braku powiązań kapitałowych z Wykonawcą (*Załącznik nr 2*).
- c) **oświadczenie RODO** (*Załącznik nr 3*).

7. Miejsce i termin składania ofert.

7.1. Oferta powinna być przesłana lub złożona w Urzędzie Miasta i Gminy w Bodzentynie, ul. Suchedniowska 3, 26-010 Bodzentyn (sekretariat), **do 12.11.2019 r. do godz.: 12:00.**

Ofertę należy złożyć w zaklejonej kopercie z napisem

„ Budowa oświetlenia ulicznego w miejscowości Święta Katarzyna –Grabowa (etap I)”

7.2. Oferty złożone po terminie lub niezgodne z zapytaniem ofertowym nie będą rozpatrywane.

7.3. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

8. Kryteria oceny ofert

Kryterium cena – 100 %

Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która w sumie uzyska największą ilość punktów w ostatecznej ocenie punktowej.

Oferty zostaną ocenione za pomocą systemu punktowego. Maksymalna ilość punktów -100 otrzyma oferta wykonawcy, który zaproponuje najniższą cenę brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, natomiast oferty pozostałych wykonawców otrzymają odpowiednio mniejszą ilość punktów zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = C_n / C_b * 100\%$$

gdzie:

P - liczba punktów przyznanych Wykonawcy

C_n - najniższa zaoferowana cena

C_b – cena ofert badanej

9. Zamawiający zastrzega sobie **możliwość unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny**. W takiej sytuacji Zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności względem Wykonawcy, w tym odszkodowawczej.

10. Jeżeli złożona zostanie tylko jedna ważna oferta przewyższająca kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie możliwość negocjowania przedstawionych cen i innych warunków związanych z realizacją zadania.

11. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwiększenia lub zmniejszenia zamówienia w zależności od aktualnych potrzeb i posiadanych środków finansowych.

12. Klauzula informacyjna RODO.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Gmina Bodzentyn, ul. Suchedniowska 3, 26-010 Bodzentyn, e-mail: bodzentyn@post.pl*
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **BRO.271.53.2019** prowadzonym w trybie zapytania ofertowego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29

stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), dalej „ustawa Pzp”;

- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO

12. Osobami uprawnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami są:

- Piotr Szafraniec – Kierownik Referatu Budowlano-Inwestycyjnego, Rolnictwa i Ochrony Środowiska, nr tel. 41 3115 010 wew. 17
- Robert Dąbek Inspektor d/s gospodarki komunalnej, ochrony środowiska i energetyki nr tel. 41 3115 010 wew. 17
- Aleksandra Sikora – Inspektor d/s Inwestycji oraz Realizacji Ustawy Prawo Zamówień Publicznych, nr tel. 41 3115 010 wew. 28.
- Marzena Kempa - Inspektor d/s Inwestycji oraz Realizacji Ustawy Prawo Zamówień Publicznych, nr tel. 41 3115 010 wew. 28.

Wykaz załączników:

Formularz oferty – zał. Nr 1.

Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - zał. Nr 2

Oświadczenie RODO zał. Nr 3

Projekt budowlany zał. Nr 4

STWIOR zał. Nr. 5

Przedmiar robót zał. Nr. 6

Kosztorys ofertowy Nr. 7

Z up. BURMISTRZA

mgr Andrzej Jarosiński
Z-ca Burmistrza Miasta i Gminy

Zatwierdził:

mgr Andrzej Jarosiński

Zastępca Burmistrza Miasta i Gminy Bodzentyn

WZÓR OFERTY

.....data r.

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....

.....

OFERTA

odpowiadając na zapytanie ofertowe na realizację zamówienia o wartości przekraczającej równowartość kwoty 6000 € lecz nie przekraczającej równowartości kwoty 20 000 € pn.

„ Budowa oświetlenia ulicznego w miejscowości Święta Katarzyna –Grabowa (etap I) ”

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymaganiami określonymi w ogłoszeniu za cenę ryczałtową:

Cena netto.....

Podatek VAT.....

Cena brutto.....

Łączna wartość zamówienia brutto (słownie):

Termin realizacji: **do 20.12.2019 r.**

Oświadczam, że:

1. Cena oferty obejmuje wszystkie koszty wykonania zamówienia określone w zapytaniu ofertowym.
2. Przedmiot zamówienia zostanie zrealizowany zgodnie z wymaganiami zawartymi w zapytaniu ofertowym.
3. Posiadam/y odpowiednie uprawnienia, wiedzę oraz dysponuję/my odpowiednim potencjałem i osobami zdolnymi do realizacji przedmiotowego zamówienia na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym.
5. Uważamy się za związanych ofertą przez 30 dni od daty jej otwarcia i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty zawrzeć umowę.

.....

Załącznik nr 2

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU
W POSTĘPOWANIU**

Wykonawca

.....

.....

OŚWIADCZENIE

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz.U. z 2019, poz. 1843) dla zadania pn:

„ Budowa oświetlenia ulicznego w miejscowości Święta Katarzyna –Grabowa (etap I) ”

oświadczam że:

1. *Nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.*
2. *Posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,*
3. *Posiadam wiedzę i doświadczenie,*
4. *Dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,*
5. *Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,*
6. *Nie jestem powiązany z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo.*

....., dn.

Oświadczenie wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych wynikających z RODO

Wprowadzenie

Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO¹⁾, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w **art. 13 RODO** względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide: art. 13 ust. 4).

Ponadto wykonawca będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z **art. 14 RODO** względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

W celu zapewnienia, że wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem wykonawcy w postępowaniu, zaleca się zobowiązanie wykonawcy do złożenia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.

Zamieszczone poniżej zapisy stanowią przykładowy wzór oświadczenia wymaganego od wykonawcy w zakresie wypełnienia przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO. Oświadczenie takie, wymagane przez zamawiającego w SIWZ, byłoby składane w ofercie. Proponuje się, aby treść oświadczenia została ujęta przez zamawiającego we wzorze formularza ofertowego.

Poniższy wzór oświadczenia ma charakter przykładowy i należy go traktować jako materiał pomocniczy, który może być przydatny w związku z potrzebą zapewnienia przestrzegania przepisów o ochronie danych osobowych w zamówieniach publicznych.

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

Oświadczenie wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

....., dnia

.....

podpis osoby uprawnionej