

**BZP.271.73.2020**

## ZAPYTANIE OFERTOWE

na realizację zamówienia o wartości szacunkowej poniżej 30 000 euro pn.

**„Wywóz, zagospodarowanie i transport nieczystości stałych z kontenerów i pojemników zlokalizowanych na terenie Miasta i Gminy Bodzentyń w roku 2021”**

### 1. Nazwa i adres Zamawiającego:

Gmina Bodzentyń  
ul. Suchedniowska 3  
26-010 Bodzentyń  
NIP:657-25-15-240  
REGON: 291009700

**e-mail:** [bodzentyń@post.pl](mailto:bodzentyń@post.pl)

**tel.:** 41 3115010, 41 3115511

**faks:** 41 3115 114

### 2. Tryb udzielenia zamówienia:

Do przedmiotowego zamówienia nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2019, poz. 1843) – na podstawie art. 4 pkt 8. Zamówienie przeprowadzone zgodnie z Zarządzeniem nr 118/2015 Burmistrza Miasta i Gminy Bodzentyń w sprawie wprowadzenia regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość szacunkowa nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości 30 000 euro.

### 3. Opis przedmiotu zamówienia:

**„Wywóz, zagospodarowanie i transport nieczystości stałych z kontenerów i pojemników zlokalizowanych na terenie Miasta i Gminy Bodzentyń w roku 2021”**

Zamówienie obejmuje wywóz, zagospodarowanie, i transport nieczystości stałych w ilości **szacunkowej około 130 t.** z kontenerów i pojemników 240 l. zlokalizowanych na terenie Miasta i Gminy Bodzentyń. Poniżej przedstawiono lokalizację i pojemność kontenerów:

#### **Kontenery:**

- 1) **Święta Katarzyna** –oczyszczalnia 1 szt. o pojemności 10 m<sup>3</sup>,
- 2) **Bodzentyń – cmentarz parafialny** 2 szt. o poj. 15 m<sup>3</sup> i 7,50 m<sup>3</sup>,
- 3) **Wzdół Kolonia cmentarz** -1 szt. o poj. 15 m<sup>3</sup>,
- 4) **Bodzentyń –plac targowy** 1 szt. o poj. 10 m<sup>3</sup>.

### **Pojemniki:**

- **3 pojemniki** 240 l – budynek Urzędu Miasta i Gminy Bodzentyn, ul. Suchedniowska 3.
- **2 pojemniki** 240 l – świetlica Celiny
- **1 pojemnik** 240 l – świetlica Wiącka

**W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest udostępnić na zasadzie dzierżawy w/w kontenery i pojemniki. Koszt dzierżawy należy uwzględnić w cenie oferty.**

#### **4. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.**

O udziale zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu tj.:

**4.1 Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, na potwierdzenie przedmiotowego warunku Wykonawca wraz z ofertą przedkłada:**

- *wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu Miasta i Gminy Bodzentyn o którym mowa w art. 9b ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach ( tj. Dz.U. z 2018 r. poz. 1454)*
- *aktualne zezwolenie na transport odpadów obejmujące gminę Bodzentyn zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach ( Dz. U. z 2019 r. poz. 701, z póź. zm. )*
- *aktualne zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie odzysku i unieszkodliwienia odpadów komunalnych lub zapewnienie gotowości przyjęcia odpadów komunalnych przez przedsiębiorcę prowadzącego działalność w zakresie odzysku i unieszkodliwienia odpadów.*

#### **4.2. Posiadają wiedzę i doświadczenie:**

- *Wykonawca wykaże, że w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, wykonał lub wykonuje co najmniej jedną usługę obejmującą odbiór, transport i zagospodarowanie nieczystości stałych / odpadów ( w sposób ciągły przez okres minimum jednego roku) o wartości minimum 70 000,00 zł. brutto*

**4.3. Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,**

**4.4. Nie są powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo.**

## 5. Termin realizacji zamówienia – od momentu podpisania umowy do 31.12.2021 r.

## 6. Oświadczenia i dokumenty wymagane w postępowaniu .

Warunkiem uczestnictwa w postępowaniu jest złożenie oferty w oryginale wg załączonego wzoru (Załączniku nr 1) **wraz z dokumentami o których mowa w pkt 4.1, 4.2 i oświadczeniami o których mowa w pkt. 7.**

## 7. Oświadczenia i dokumenty wymagane w postępowaniu .

7.1 Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia.(Załącznik nr. 2)

7.2 Oświadczenie RODO ( Załącznik nr. 3 )

## 8. Miejsce i termin składania ofert.

8.1 Ofertę należy przesłać w formie papierowej na adres Zamawiającego tj. Urząd Miasta i Gminy w Bodzentynie, ul. Suchedniowska 3, 26-010 Bodzentyn (sekretariat) lub przesłać zeskanowaną ofertę wraz z załącznikami drogą e-mailową na adres: [bodzentyn@post.pl](mailto:bodzentyn@post.pl).

8.2 Oferta powinna być przesłana lub złożona w Urzędzie Miasta i Gminy w Bodzentynie, ul. Suchedniowska 3, 26-010 Bodzentyn (sekretariat) **do dnia 20.11.2020 r.**

8.3 Oferty złożone po terminie lub niezgodne z zapytaniem ofertowym nie będą rozpatrywane.

8.4 Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca

## 9. Kryteria oceny ofert

### Kryterium cena – 100 %

Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która w sumie uzyska największą ilość punktów w ostatecznej ocenie punktowej.

Oferty zostaną ocenione za pomocą systemu punktowego. Maksymalna ilość punktów -100 otrzyma oferta wykonawcy, który zaproponuje najniższą cenę brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, natomiast oferty pozostałych wykonawców otrzymają odpowiednio mniejsza ilość punktów zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = C_n / C_b * 100\%$$

gdzie:

P- liczba punktów przyznanych Wykonawcy

C<sub>n</sub> - najniższa zaoferowana cena

$C_b$  – cena ofert badanej

10. Zamawiający zastrzega sobie **możliwość unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny**. W takiej sytuacji Zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności, w tym odszkodowawczej.

11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do **niedokonania wyboru** wykonawcy bez podawania przyczyn. W takiej sytuacji Zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności, w tym odszkodowawczej.

12. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwiększenia lub zmniejszenia zamówienia w zależności od aktualnych potrzeb i posiadanych środków finansowych.

13. Jeżeli złożona zostanie tylko jedna ważna oferta przewyższająca kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie możliwość negocjowania przedstawionych cen i innych warunków związanych z realizacją zadania.

#### 14. Klauzula informacyjna RODO.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Gmina Bodzentyn, ul. Suchedniowska 3, 26-010 Bodzentyn, e-mail: bodzentyn@post.pl*
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego *BZP.271.73.2020* prowadzonym w trybie zapytania ofertowego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

**na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO**

**15. Informacja o wyborze oferty** zostanie opublikowana na stronie Zamawiającego [www.bodzentyń.bip.jur.pl](http://www.bodzentyń.bip.jur.pl), zaś Wykonawca którego oferta będzie wybrana zostanie poinformowany o wyborze za pomocą poczty elektronicznej.

**16. Osobami uprawnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami są:**

- Aleksandra Sikora – kierownik Referatu Budownictwa i Zamówień Publicznych nr tel. 41 3115 010 wew. 28.
- Robert Dąbek Inspektor d/s gospodarki komunalnej, ochrony środowiska i energetyki nr tel. 41 3115 010 wew.17

**Wykaz załączników:**

1. Formularz oferty - Załącznik nr 1
2. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia - Załącznik nr 2
3. Oświadczenie RODO - Załącznik 3
4. Wykaz usług - Załącznik 4

Zatwierdził:

**Z up. BURMISTRZA**  
**mgr Andrzej Jarosiński**  
Z-ca Burmistrza Miasta i Gminy

## WZÓR OFERTY

.....data ..... r.

Nazwa i adres Wykonawcy:

Nazwa:.....

Adres:.....

NIP:.....

REGON:.....

NR. Tel./fax:.....

Adres e-mail.....

**FORMULARZ OFERTY**

Odpowiadając na ogłoszenie o zamówieniu o wartości szacunkowej zamówienia nieprzekraczającej równowartości kwoty 30.000 euro pn.

*„Wywóz, zagospodarowanie i transport nieczystości stałych z kontenerów i pojemników zlokalizowanych na terenie Miasta i Gminy Bodzentyn w roku 2021”.*

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym

| L. p | Rodzaj usługi  | Cena jednostkowa ryczałtowa brutto za 1 tonę (wywozu, zagospodarowania /transportu nieczystości stałych. | Szacunkowa ilość nieczystości w okresie trwania umowy | Wartość brutto (zł) (poz. 3x4) |
|------|--|--|---|--------------------------------|
| 1.   | 2.   | 3.   | 4.  |                                |
|      | Wywóz/zagospodarowanie /transport nieczystości stałych z kontenerów i pojemników 240 l |  | <b>130 ton</b>  |                                |

Wynagrodzenie Wykonawcy za wywóz /zagospodarowanie/transport nieczystości stałych z kontenerów i pojemników 240 l. zlokalizowanych na terenie gminy Bodzentyn roku 2021 wynosi:

Wartość ( netto) .....

Podatek VAT..... % w kwocie .....

Wartość ( brutto).....

Słownie:.....

**Termin realizacji: do dnia 31.12.2021 r.**

**Oświadczam, że:**

1. Cena oferty obejmuje wszystkie koszty wykonania zamówienia zgodnie z zapytaniem ofertowym.
2. Przedmiot zamówienia zostanie zrealizowany zgodnie z wymaganiami zawartymi w zapytaniu ofertowym.
3. Posiadam odpowiednie uprawnienia, wiedzę oraz dysponuję odpowiednim potencjałem i osobami zdolnymi do realizacji przedmiotowego zamówienia.
4. Uważamy się za związanych ofertą przez okres 30 dni od daty jej otwarcia i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty zawrzeć umowę na realizację zamówienia.
5. Usługa będąca przedmiotem zamówienia jest objęta/nie jest objęta\* mechanizmem podzielonej płatności (split payment) zgodnie z ustawą z dnia 9 sierpnia 2019 r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. z 2019 r poz.1751),
6. Numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w trakcie wykonywania usługi objętej przedmiotem zamówienia, jest rachunkiem/ nie jest rachunkiem\* dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo Bankowe (t.j. Dz. U. 2018 poz.2187 ze zm.) prowadzony jest rachunek VAT
7. Zamierza/ nie zamierza \* wysłać za pośrednictwem PEF ustrukturyzowane faktury elektroniczne, o których mowa w art. 2 pkt. 4 ustawy z dnia 9 listopada 2018 o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych.
8. Upoważnionym przedstawicielem ( pełnomocnikiem) do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia oraz do podpisywania oferty i innych dokumentów związanych z postępowaniem i podejmowaniem decyzji w imieniu Wykonawcy jest

.....

(podpis i pieczęć imienna uprawnionego(-ych) przedstawiciela(-li) Wykonawcy)



**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU  
W POSTĘPOWANIU**

Wykonawca

.....

.....

.....

**OŚWIADCZENIE**

Składając ofertę w postępowaniu na udzielenie zamówienia prowadzonym na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz.U. z 2019, poz. 1843) dla zadania pn.

**„Wywóz, zagospodarowanie i transport nieczystości stałych z kontenerów i pojemników zlokalizowanych na terenie Miasta i Gminy Bodzentyn w roku 2021 ”**

oświadczam że:

1. Posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
2. Posiadam wiedzę i doświadczenie,
3. Dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
5. Nie podlegam wykluczeniu z postępowania i nie jestem powiązany z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo.

....., dn. ....

.....

Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń  
woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczęć

Oświadczenie wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych wynikających z RODO

Wprowadzenie

Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO<sup>1)</sup>, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide: art. 13 ust. 4).

Ponadto wykonawca będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

W celu zapewnienia, że wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem wykonawcy w postępowaniu, zaleca się zobowiązanie wykonawcy do złożenia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.

Zamieszczone poniżej zapisy stanowią przykładowy wzór oświadczenia wymaganego od wykonawcy w zakresie wypełnienia przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO. Oświadczenie takie, wymagane przez zamawiającego w SIWZ, byłoby składane w ofercie. Proponuje się, aby treść oświadczenia została ujęta przez zamawiającego we wzorze formularza ofertowego.

Poniższy wzór oświadczenia ma charakter przykładowy i należy go traktować jako materiał pomocniczy, który może być przydatny w związku z potrzebą zapewnienia przestrzegania przepisów o ochronie danych osobowych w zamówieniach publicznych.

<sup>1)</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

Oświadczenie wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych  
przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*

....., dnia .....

.....

*podpis osoby uprawnionej*

**Załącznik nr 4**

.....  
(nazwa i adres Wykonawcy)

.....  
(miejsowość i data)

**WYKAZ USŁUG ZREALIZOWANYCH/ REALIZOWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ**

DOTYCZY POSTĘPOWANIA:

*„Wywóz, zagospodarowanie i transport nieczystości stałych z kontenerów i pojemników zlokalizowanych na terenie Miasta i Gminy Bodzentyn w roku 2021 “*

Oświadczam/y , że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert , a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, wykonaliśmy/wykonujemy .

| Lp. | Nazwa | Wartość | Data wykonania | Określić czy usługa została wykonana/jest wykonywana należycie czy też została niewykonana lub wykonana nienależycie |
|-----|-------|---------|----------------|--|
| 1.  |       |         |                |  |
| 2.  |       |         |                |  |
| 3.  |       |         |                |  |

.....  
/pieczętka i podpis wykonawcy/