BRO.271.44.2019

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
- dalej zwana „SIWZ”

Nazwa nadana zamówieniu:

„Wykonanie projektu sali gimnastycznej wraz z infrastrukturą towarzyszącą przy Szkole Podstawowej w Psarach Starej Wsi”.

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego - zwane dalej „postępowaniem” - prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t .j. Dz.U z 2018 r. poz.1986), zwanej dalej „PZP”.

Postępowanie o udzielenie zamówienia **prowadzi się w formie pisemnej** w języku polskim.

Z a t w i e r d z i ł:
Dariusz Skiba
Burmistrz Miasta i Gminy Bodzentyn

Bodzentyn, 06.09.2019 r.

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Nazwa Zamawiającego:	Gmina Bodzentyn
Adres:	ul. Suchedniowska 3, 26 - 010 Bodzentyn
NIP:	6572515240
REGON:	291009700
strona internetowa:	http://www.bodzentyn.bip.jur.pl
e-mail:	bodzentyn@post.pl
tel.:	41 3115010, 41 3115511
faks:	41 3115114

Adres do doręczeń na potrzeby niniejszego postępowania oraz dane kontaktowe:

Nazwa Zamawiającego:	Gmina Bodzentyn
Adres:	ul. Suchedniowska 3, 26 - 010 Bodzentyn
strona internetowa:	http://www.bodzentyn.bip.jur.pl
e-mail:	bodzentyn@post.pl
tel.:	41 3115010, 41 3115511
faks:	41 3115114

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie art. 39 PZP w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 PZP.

2. Miejsce publikacji ogłoszenia o postępowaniu:

- Biuletyn Zamówień Publicznych,
- strona internetowa Zamawiającego – http://www.bodzentyn.bip.jur.pl
- tablica ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego: Urząd Miasta i Gminy Bodzentyn, ul. Suchedniowska 3, 26 - 010 Bodzentyn.

3. Zamawiający informuje, że zgodnie z **treścią art. 24aa PZP w pierwszej kolejności dokona oceny ofert**, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej sali gimnastycznej wraz z infrastruktura towarzyszącą przy Szkole Podstawowej w msc. Psary Stara Wieś (na działce nr 205 obręb Psary Stara Wieś).

Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na wykonaniu kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysową sali gimnastycznej (sala pełnowymiarowa zgodnie z obowiązującymi przepisami). W ramach zamówienia należy zaprojektować również:

- 2 szatnie/przebieralnie

- 2 łazienki z prysznicami (męska i damska)

- gabinet nauczyciela z łazienką

- gabinet pielęgniarki

- magazynek na sprzęt sportowy

- opcjonalnie 2 sale lekcyjne (przeznaczone w przyszłości pod sale dla przedszkolaków) wraz z niezbędnym węzłem sanitarnym.

1.1. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia i ceny ofertowej Wykonawca zobowiązany jest do:

- uzyskania na własny koszt aktualnych map i podkładów geodezyjnych, w zakresie niezbędnym do wykonania projektu, oraz wszelkich **niezbędnych decyzji administracyjnych, uzgodnień, pozwoleń oraz pozwolenia na budowę,**
- wykonania badań geotechnicznych oraz oceny stanu istniejącej nawierzchni i gruntów podłoża w zakresie niezbędnym do uzyskania pozwolenia na budowę i prawidłowego wykonania projektu oraz jeśli okaże się to konieczne wykonanie „odkrywki" istniejącego uzbrojenia w zakresie niezbędnym do opracowania projektu,
- wykonania inwentaryzacji zieleni porastającej teren objęty inwestycją oraz opracowanie jej wyników w formie dokumentacji oraz uzyskanie decyzji o pozwoleniu na wycinkę jeśli okaże się to konieczne,
- przygotowania kompletu materiałów niezbędnych do wydania decyzji pozwolenia na budowę i w imieniu Zamawiającego złożenie wniosku o uzyskanie decyzji pozwolenia na budowę,
- uzyskania na własny koszt wszelkich uzgodnień i opinii wymaganych przepisami prawa, niezbędnych do uzyskania pozwolenia na budowę jeżeli okażą się to konieczne, w tym od m.in.:
  - ZUD,
  - Przedsiębiorstwa Usług Komunalnych w Bodzentynie Sp. z o. o,
  - gestorów mediów zlokalizowanych w obrębie projektowanej inwestycji (w tym: telekomunikacji, energetyki),
  - organów właściwych do wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach (jeśli okaże się konieczne przeprowadzenie oceny oddziaływania na środowisko, sporządzenie wniosku o wydanie decyzji, KIP oraz ewentualnie wykonanie raportu o oddziaływaniu na środowisko,
  - inne uzgodnienia niezbędne do uzyskania pozwolenia na budowę i realizacji inwestycji.

1.2. Zakres rzeczowy i forma wykonania prac projektowych:

Wykonawca w ramach opracowania dokumentacji projektowej zobowiązany jest do:

- Wykonania kompletnych (w zakresie wymaganych branż) projektów budowlano-wykonawczych w sześciu egzemplarzach + wersja elektroniczna dokumentacji do zamieszczania na stronie internetowej Urzędu Miasta i Gminy Bodzentyn, tożsama z projektem w wersji papierowej – (skan dokumentacji z uzgodnieniami branżowymi na rys. oraz podpisami Projektantów).
- Opracowanie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych (2 egzemplarze + wersja elektroniczna)
- Opracowanie przedmiarów robót (2 egzemplarze + wersja elektroniczna). Przedmiar robót powinien zawierać opis (charakterystykę przedsięwzięcia), zestawienie przewidywanych do wykonania robót budowlanych w kolejności technologicznej ich wykonania wraz z ich szczegółowym opisem lub wskazaniem podstaw ustalających szczegółowy opis oraz wskazaniem właściwych specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, z wyliczeniem i zestawieniem ilości jednostek przedmiarowych robót podstawowych .
- Opracowania charakterystyki energetycznej budynku.
- Opracowanie kosztorysów inwestorskich (2 egzemplarze +wersja elektroniczna). W tym wykonanie, na pisemne wezwanie Zamawiającego, do czasu wyłonienia Wykonawcy robót nie dłużej niż 3 lata od daty podpisania końcowego protokołu zdawczo-odbiorczego maksymalnie 3 aktualizacje.
- Opracowanie informacji dotyczącej Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia (2 egzemplarze + wersja elektroniczna)

UWAGA! Wszystkie dokumenty, które będą występowały w oryginale należy umieścić w egzemplarzu nr 1.

1.3. Przedmiot zamówienia musi być opracowany w sposób zgodny z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi w tym zakresie przepisami, warunkami technicznymi i normami prawa.

Wszelkie prace projektowe lub czynności nie opisane wyżej, a wynikające z procedur określonych w przepisach szczególnych, niezbędne do właściwego i kompleksowego opracowania dokumentacji projektowej, należy traktować jako oczywiste i uwzględnić w kosztach i terminach wykonania przedmiotu zamówienia.

Wszystkie dokumenty należy dostarczyć również w formie elektronicznej w wersji źródłowej w programie, w którym zostały utworzone, a ponadto:

- w formacie pdf,
- przedmiar robót w formacie xls,
- kosztorys inwestorski w formacie ath,

Dokumenty w formie elektronicznej należy przekazać na nośnikach (płyta CD, CD-R).

1.4. Do obowiązków Wykonawcy należy zaopatrzenie opracowania w pisemne oświadczenie, że dostarczona dokumentacja jest wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami techniczno -budowlanymi i normami oraz, że jest kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
1.5. Wszelkie rozwiązania projektowe winny uwzględniać potrzeby osób niepełnosprawnych.
1.6. Dokumentacja projektowa stanowiąca przedmiot zamówienia powinna odpowiadać wymogom Programu Ministerstwa Sportu i Turystyki „Sportowa Polska – Program rozwoju lokalnej infrastruktury sportowej.

2. Wykonawca projektu będzie sprawował nadzór autorski (bez dodatkowego wynagrodzenia) w zakresie obejmującym w szczególności:

- wyjaśnienia Inwestorowi i Wykonawcy robót budowlanych wątpliwości dotyczących projektu budowlanego i zawartych w nim rozwiązań oraz sporządzanie opinii i wyjaśnień w ty zakresie,

- niezwłoczne wykonanie poprawek i uzupełnień w dokumentacji projektowej,
- opiniowanie i wprowadzanie do projektu (jeśli to konieczne) rozwiązań zamiennych,
- aktualizację dokumentacji kosztorysowe (minimum 2 aktualizacje).
- wizyty na terenie budowy w miarę potrzeb Zamawiającego (minimum raz na miesiąc).

3. W celu prawidłowego sporządzenia oferty Wykonawca powinien dokonać wizji lokalnej dla uzyskania niezbędnych informacji co do ryzyka, trudności i wszelkich innych okoliczności jakie mogą wystąpić w trakcie realizacji zamówienia.

4. Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp.

Ze względu na specyfikę zamówienia Zamawiającym nie formułuje wymogów w zakresie art. 29 ust. 3a.

5. Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg kodów CPV.

CPV: 71320000-7 Usługi inżynieryjne w zakresie projektowania
CPV: 71242000-6 Przygotowanie przedsięwzięcia i projektu, oszacowania kosztów
CPV: 71245000-7 Plany zatwierdzające, rysunki robocze i specyfikacje

IV. DODATKOWE INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT CZĘŚCIOWYCH, OFERT WARIANTOWYCH, UMÓW RAMOWYCH, ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, AUKCJI ELEKTRONICZNEJ, ZAMÓWIEŃ o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6.

2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie przewiduje możliwości zawarcia umowy ramowej.
4. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
5. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
6. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień.

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 PZP polegających na powtórzeniu podobnych usług, zgodnych z przedmiotem zamówienia podstawowego. Wartość zamówienia nie może przekroczyć 10 % wartości zamówienia podstawowego.

V.TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia należy zrealizować **w terminie do 31.07.2020 r.**

2. Wymagany termin rękojmi i gwarancji należytego wykonania umowy wynosi minimum 36 miesięcy.

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy którzy:

1. Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1.1. posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;

Zamawiający nie stawia żadnego warunku w tym zakresie.

1.2.sytuacji ekonomicznej lub finansowej;

Zamawiający nie stawia żadnego warunku w tym zakresie.

1.3. zdolności technicznej i zawodowej

W zakresie zdolności technicznej, Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, zrealizował (zakończył) co najmniej 1 usługę, polegającą na opracowaniu dokumentacji projektowej na budowę, przebudowę, rozbudowę obiektu o charakterze sportowym (hala sportowa, sala gimnastyczna, przyszkolna sala gimnastyczna, szkoła z blokiem sportowym), wraz z podaniem przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów potwierdzających, czy zostały wykonane należycie.

W zakresie zdolności zawodowej, Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje:

- min. 1 osobą posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno - budowlanej w rozumieniu ustawy z dnia 07.07.1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1186 z późn. zm.) lub odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów albo uprawnienia równoważne według przepisów kraju ich uzyskania wraz z informacjami na temat jej kwalifikacji zawodowych oraz doświadczenia zawodowego. Wymagane jest udokumentowanie minimum 3 letniego doświadczenia zawodowego.

2. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie:

art. 24 ust. 1 pkt 12-23 oraz

art. 24 ust. 5 pkt 1 (tj. wykluczenie Wykonawcy w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego chyba, że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615).

2.1. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz pkt 16-20 PZP, może **przedstawić dowody** na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

2.2. Wykonawca nie będzie podlegał wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie ppkt 1.4.

2.3. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

2.4. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 Pzp.

VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA.

Wykonawca biorący udział w postępowaniu zobowiązany jest złożyć następujące dokumenty:

1.1. Wypełniony i podpisany **formularz ofertowy** wg wzoru określonego w *Załączniku nr 1 do SIWZ* (w oryginale).

1.2. Aktualne na dzień składania ofert **oświadczenie** (o którym mowa w art. 25a ust1 ustawy Pzp) stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca **spełnia warunki udziału w postępowaniu** wg wzoru określonego w *Załączniku nr 2 do SIWZ.*

1.3. Aktualne na dzień składania ofert **oświadczenie** (o którym mowa w art. 25a ust1 ustawy Pzp), że Wykonawca **nie podlega wykluczeniu** z postępowania w zakresie wskazanym przez Zamawiającego wg wzoru określonego w *Załączniku nr 3 do SIWZ.*

1.4. **Pełnomocnictwo** do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. W przypadku Wykonawców wspólnego ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia należy złożyć pełnomocnictwo do wspólnego ubiegana się o udzielenie zamówienia, które winno być załączone w *formie oryginału* lub zgodnie z art. 98 ustawy z dnia 14 lutego 1991r. Prawo o notariacie (Dz. U. z 2016 r. poz. 1796 ze zm.) kopii poświadczonej notarialnie.

1.5. Oświadczenie Wykonawcy o korzystaniu z zasobów innego podmiotu oraz zobowiązanie tego podmiotu do udostępnienia zasobów. (*Ppkt 1.5. dotyczy tylko tych Wykonawców którzy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu powołują się na zasoby podmiotu trzeciego*).

1.6. Zamawiający informuje, że w niniejszym postępowaniu oświadczenia i dokumenty dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca określone w SIWZ, składane są w formie pisemnej - w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenie za zgodność następuje w formie pisemnej własnoręcznym podpisem podmiotu, którego oświadczenie dotyczy.

2. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów.

3. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:

3.1. Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, na wezwanie Zamawiającego, ma obowiązek złożyć następujące dokumenty:

a) wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz z załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli

z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert ***(Załączniku nr 4 do SIWZ)***

b) Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania

zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - ***(Załączniku nr 5 do SIWZ .***

3.2. W okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 5 pkt 1 PZP, Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, na wezwanie Zamawiającego, ma obowiązek złożyć następujące dokumenty:
a) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

3.3. Jeżeli **Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,** zamiast dokumentu, o których mowa w pkt. 3.2 lit a) niniejszego rozdziału składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości.

3.4. Dokument o którym mowa w pkt. 3.2. lit a), powinien być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

4. Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia przez Zamawiającego na własnej stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Pzp, **przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej,** o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 PZP wg wzoru określonego w ***Załączniku Nr 6 do SIWZ.***

5. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu lub spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

6. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w niniejszym rozdziale postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

7. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

8. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia, jeżeli Zamawiający

posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych

i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).

9. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający zbada, czy Wykonawca który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert, nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu.

VIII. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW KORZYSTAJĄCYCH Z ZASOBÓW INNYCH PODMIOTÓW (art. 22a ustawy Pzp).

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia **określające w szczególności:**
   - zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
   - sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
   - zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
   - czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
3. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp.
4. **W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują te roboty, do realizacji których te zdolności są wymagane.**

5. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, **odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów**, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów chyba, że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, na którego zdolnościach polega Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
   - zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
   - zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, określone w niniejszej SIWZ.

7. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza **informacje o tych podmiotach w oświadczeniach o których mowa w rozdz. VII ppkt 1.2 i 1.3 SIWZ.**

8. W przypadku gdy Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp **dokument o którym mowa w rodz. VII SIWZ ppkt 3.2. lit a składa także podmiot udostępniający zasoby.**

IX. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, ustanawiając pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielnie zamówienia publicznego albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo w formie pisemnej, oryginał lub kopia potwierdzona przez notariusza, należy dołączyć do oferty. Wszelka korespondencja prowadzona będzie z pełnomocnikiem.

2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 i art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, warunki o których mowa w rozdz. VI SIWZ muszą spełniać łącznie.
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia według wzorów stanowiących ***załączniki nr 2 i 3 do SIWZ*** **oraz oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej,** o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 PZP składa każdy z Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.

5. W przypadku wyboru najkorzystniejszej oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, Zamawiający przed podpisaniem umowy będzie żądał przedłożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia **dokument o którym mowa w rodz. VII SIWZ pkt 3.2. lit a składa, każdy z Wykonawców działających wspólnie.**

X. PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom.
2. Wykonawca jest obowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania firm podwykonawców (o ile są znane). W przypadku realizacji zamówienia bez udziału podwykonawcy, należy taką informację zamieścić w formularzu ofertowym.
3. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
4. Wykonawca ma prawo do zmiany lub rezygnacji z podwykonawcy. Jeżeli zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

XI. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

1. Komunikacja w niniejszym postępowaniu odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 1481), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2017 r. poz. 1219).
2. Jeżeli strony przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

3. Strony obowiązane są informować siebie nawzajem o każdej zmianie adresu. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, dokumenty oraz informacje wysyłane na ostatnio podany adres Wykonawcy będą uznawane za skutecznie złożone temu Wykonawcy.
4. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
5. Osobami uprawnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami są:
   - **Piotr Szafraniec** – Kierownik Referatu Budowlano-Inwestycyjnego, Rolnictwa i Ochrony Środowiska nr tel. 41 3115 010 wew. 17.
   - **Aleksandra Sikora –** Inspektor ds. Inwestycji oraz Realizacji Ustawy Pzp. nr tel. 41 3115 010 wew. 28.

XII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XIII. ZABEZPIECZNIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XIV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY.

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta powinna być złożona w oryginale.
3. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Arkusze o większych formatach należy złożyć do formatu A4. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny. Wszystkie zadrukowane strony oferty i załączników powinny być ponumerowane, zszyte i opatrzone podpisem Wykonawcy.
4. Ofertę należy sporządzić w sposób zgodny z wymaganiami SIWZ według wzorów dokumentów załączonych do niniejszego SIWZ.
5. **Ofertę stanowić będzie:**

a) wypełniony i podpisany formularz oferty zgodnie ze wzorem, stanowiącym załącznik *nr 1 do SIWZ*

b) oświadczenia, o których mowa w rozdziale VII SIWZ, zgodnie z wzorami, stanowiącymi *załączniki nr 2 i 3 do SIWZ;*

c) pełnomocnictwo:

- jeżeli reprezentant Wykonawcy działa na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Wykonawcę winien je przedstawić w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. Z treści pełnomocnictwa musi jednoznacznie wynikać zakres umocowania do czynności związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, w szczególności do podpisania i złożenia oferty;
- w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy załączyć pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w formie oryginału lub kopii potwierdzonej przez notariusza za zgodność z oryginałem;

6. Oświadczenie Wykonawcy o korzystaniu z zasobów innego podmiotu oraz zobowiązanie tego podmiotu do udostępnienia zasobów. Zobowiązanie winno być dołączone do oferty w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem

7. Oferta oraz wszelkie oświadczenia powinny być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.

8. Oświadczenia i dokumenty dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca określone w SIWZ, składane są w formie pisemnej - w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenie za zgodność następuje w formie pisemnej własnoręcznym podpisem podmiotu, którego oświadczenie dotyczy.

9. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów innych niż oświadczenia wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

10. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

11. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę(-y) podpisującą(-e) ofertę.

12. Zamawiający uznaje, że podpisem jest: złożony własnoręcznie naniesiony znak, z którego można odczytać co najmniej nazwisko podpisującego, a jeżeli ten znak jest nieczytelny lub nie zawiera pełnego imienia i nazwiska (podpis skrócony) to znak musi być uzupełniony napisem (np. w formie pieczęci), z którego można odczytać co najmniej nazwisko podpisującego.

13. Koszty opracowania i dostarczenia oferty oraz uczestnictwa w postępowaniu obciążają wyłącznie Wykonawcę. Zamawiający nie przewiduje możliwości zwrotu kosztów sporządzenia ofert.

14. Informacje zawarte w ofercie, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji – co do których Wykonawca zastrzegł, nie później niż w terminie składania ofert, że nie mogą być udostępnione oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa – muszą być oznaczone klauzulą: **„NIE UDOSTĘPNIAĆ – INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA w ROZUMIENIU ART. 11 ust. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI** (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 419) i załączone jako odrębna część, nie złączona z ofertą w sposób trwały. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 PZP.
15. Ofertę należy złożyć w zamkniętym, opieczętowanym opakowaniu gwarantującym zachowanie poufności jej treści oraz jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Zaleca się, by oferta była umieszczona w opakowaniu oznakowanym w sposób następujący:

Urząd Miasta i Gminy Bodzentyn
ul. Suchedniowska 3
26 - 010 Bodzentyn
oferta dotyczy postępowania na realizację zamówienia`
pn. **„Wykonanie projektu sali gimnastycznej wraz z infrastrukturą towarzyszącą przy Szkole Podstawowej w Psarach Starej Wsi”.**
<NAZWA WYKONAWCY I JEGO ADRES>
nie otwierać przed 16.09.2019r. godz. 12.30

XVI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w terminie **do 16.09.2019r. do godz. 12.00.**
2. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z ww. wymogami ponosi Wykonawca (np. potraktowanie oferty jako zwykłej korespondencji i nie dostarczenie jej na miejsce składania ofert w terminie określonym w SIWZ).
3. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.
4. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi bezpośrednio po upływie terminu do ich składania w siedzibie Zamawiającego **16.09.2019 r. godz. 12.30.**
5. Kolejność otwierania ofert jest zgodna z kolejnością rejestracji ich wpływu.
6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert, Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
7. Podczas otwarcia ofert Zamawiający podaje nazwy (firmy) i adresy Wykonawców oraz informacje dotyczące ceny wykonania zamówienia, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji oraz warunków płatności zawartych w ofercie.

8. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:

a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;

b) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;

c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

XVII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

1. Wykonawcy, za wykonane przedmiotu zamówienia przysługuje wynagrodzenie ryczałtowe. Do wynagrodzenia ryczałtowego ma zastosowanie art. 632 KC.

2. Całkowitą **cenę oferty należy podać w formularzu oferty stanowiącym Załącznik nr 1 do SIWZ.** Cena musi być podana w **złotych polskich** cyfrowo i słownie, w zaokrągleniu do drugiego miejsca po przecinku.

3. Oferta musi zawierać ostateczną, sumaryczną cenę obejmującą wszystkie koszty z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków (także podatku od towarów i usług) oraz ewentualnych upustów i rabatów. Przy dokonywaniu wyceny przedmiotu zamówienia należy uwzględnić wszystkie dane z analizy przedmiaru robót, dokumentacji technicznej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych. Przedmiar robót jest uzupełnieniem opisu przedmiotu zamówienia i nie może stanowić jedynej podstawy do obliczenia ceny za wykonanie zamówienia.

4. Cena oferty winna zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia z uwzględnieniem ryzyka Wykonawcy, w tym także opłaty związane z kosztem robocizny, materiałów, pracy sprzętu, środków transportu technologicznego niezbędnego do wykonania robót, koszt nakładów, prac i robót nieprzewidzianych, a niezbędnych do wykonania zamówienia oraz wszystkie inne koszty, które będą musiały być poniesione przy wykonaniu zamówienia w zakresie opisanym w dokumentacji i SIWZ.

5. Jeżeli w zaoferowanej cenie są towary których nabycie prowadzi do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług (VAT) to wykonawca wraz z ofertą składa o tym informację wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

5.1. Niezłożenie przez Wykonawcę informacji będzie oznaczało, że taki obowiązek nie powstaje.

5.2. W okolicznościach o których mowa powyżej Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek VAT, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

XVIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

1. W odniesieniu do Wykonawców, których oferty nie podlegają odrzuceniu komisja dokona oceny ofert na podstawie następujących kryteriów:

Nr kryt.	Opis kryteriów oceny	Waga kryterium
1	**Cena brutto**	**60%**
2	**Skrócenie terminu realizacji zamówienia**	**40%**

2. Najkorzystniejsza oferta w odniesieniu do tych kryteriów może uzyskać **maksimum 100 pkt.**

3. Sposób obliczania punktów za poszczególne kryteria oceny ofert.

l.p.	Kryterium	Znaczenie procentowe kryteriu	Maksymalna liczba punktów może otrzymać oferta za kryterium
1	Cena brutto $Liczba\ punktów = \frac{C_n}{C_b} \cdot 60$ gdzie: -C_n – najniższa cena spośród wszystkich ofert nieodrzuconych - C_b – cena oferty badanej - 60 wskaźnik stały	60 %	60 pkt
2	**Skrócenie terminu realizacji zamówienia**: • **Wykonanie zamówienia w terminie wskazanym w**	40%	40 pkt

	rozdz. V pkt 1 SIWZ – 0 pkt. • **Skrócenie terminu o 10 dni kalendarzowych** Wykonawca otrzyma – 20 pkt. • **Skrócenie terminu o 20 dni kalendarzowych,** Wykonawca otrzyma – 40 pkt W przypadku niewypełnienia przez Wykonawcę w formularzu ofertowym pola określającego kryterium „skrócenia terminu realizacji zamówienia" Zamawiający uzna, że wykonawca oferuje wykonanie zamówienia w terminie określonym w rozdz. V pkt 1 SIWZ i tym samym wykonawca otrzyma 0 p. W przypadku skrócenia terminu realizacji zamówienia o więcej niż 20 dni Wykonawca otrzyma nie więcej niż 40 pkt.		

4. Całkowita liczba pkt jakie otrzyma dana oferta obliczona zostanie na podstawie poniższego wzoru (odrębnie dla każdej części):

Lp = C+ G

Gdzie:

Lp – liczba punktów

C – Punkty przyznane w kryterium cena

G - Punkty przyznane w skrócenie terminu realizacji zamówienia

5. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która zgodnie z powyższymi kryteriami oceny ofert uzyska najwyższą liczbę punktów spośród ofert nie podlegających odrzuceniu.

XIX. WYJAŚNIANIE I ZMIANY W TREŚĆI SIWZ

1. Wyjaśnianie treści SIWZ.

a) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania

ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

b) jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, ofert o którym mowa w ust. 1 pkt 1, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania,

c) przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu złożenia wniosku, o którym mowa powyżej,

d) treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie przesłana wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszczona na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.

2. Zmiany w treści SIWZ.

a) w uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść niniejszej SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej, chyba że SIWZ nie podlega udostępnieniu na stronie internetowej. w takim przypadku Zamawiający przekaże zmianę SIWZ niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano niniejszą SIWZ.

b) jeżeli w wyniku zmiany treści niniejszej SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano niniejszą SIWZ, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej, jeżeli SIWZ jest udostępniana na tej stronie, a także zamieszcza ogłoszenie o zmianie w Biuletynie Zamówień Publicznych.

c) jeżeli zmiana treści niniejszej SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych. Zamawiający przedłuża wówczas termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne.

d) jeżeli zmiana treści ogłoszenia jest istotna, w szczególności dotyczy określenia przedmiotu, wielkości lub zakresu zamówienia, kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu lub sposobu oceny ich spełniania, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach.

3. przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawców. Informację powyższą Zamawiający zamieści również na własnej stronie internetowej.

4. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.

XX. ZMIANY LUB WYCOFANIE ZŁOŻONEJ OFERTY.

1. Skuteczność zmian lub wycofania złożonej oferty.

Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, wprowadzić zmiany lub wycofać ofertę.

a) zmiana złożonej oferty.

Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty (paczki) zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "ZMIANA OFERTY". W przypadku złożenia kilku „ZMIAN OFERTY" kopertę (paczkę) każdej „ZMIANY OFERTY" należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr .....".

b) wycofanie złożonej oferty.

Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę (paczkę) zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "WYCOFANIE OFERTY".

XXI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY w CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:

a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

b) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,

c) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 PZP, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,

d) unieważnieniu postępowania – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

2. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w ust. 1 pkt 1 i 4, na stronie internetowej.

3. w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8 PZP, informacja o Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni, zawiera wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez Wykonawcę, Zamawiający uznał za niewystarczające.

4. Zamawiający unieważni postępowanie w przypadku zaistnienia okoliczności wymienionych w art. 93 PZP.

5. Zamawiający zawrze umowę zgodnie z art. 94 PZP.

6. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia przed podpisaniem umowy w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie następujących dokumentów:

a) umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – w przypadku wyboru najkorzystniejszej oferty, którą złoży konsorcjum (tzn. Wykonawca określony w art. 23 ust.1 PZP).

7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 PZP.

8. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 PZP, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu PZP, albo 10 dni- jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

9. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 5 pkt 4, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia:

a) została złożona tylko jedna oferta;

b) upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności Zamawiającego wymienione w art. 180 ust. 2 PZP lub w następstwie jego wniesienia Krajowa Izba Odwoławcza ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze

10. Zgodnie z art. 139 i art. 140 PZP:

a) umowa zostanie zawarta w formie pisemnej, chyba że przepisy odrębne wymagają formy szczególnej;

b) do umowy stosuje się przepisy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, jeżeli przepisy PZP nie stanowią inaczej;

c) umowa jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej;

d) zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie;

11. Umowa podlega unieważnieniu:

a) jeżeli zachodzą przesłanki określone w art. 146 PZP,

b) w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawartego w niniejszej SIWZ, z uwzględnieniem art. 144 PZP.

XXII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY w SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY.

1. Wzór umowy stanowi **załącznik nr 7 do SIWZ.**

2. Na podstawie art. 144 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w niżej wymienionych przypadkach:

3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany istotnych postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, gdy:

1) nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy, w tym zmiana stawki podatku VAT,

2) wynikną rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony,

3) zaistnieją zmiany danych Zamawiającego lub Wykonawcy,

4) Zamawiający zrezygnuje z realizacji części przedmiotu umowy; w takim przypadku wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy zostanie pomniejszone, przy czym Zamawiający zapłaci za wszystkie spełnione świadczenia oraz udokumentowane koszty, które Wykonawca poniósł w związku z wynikającymi z umowy planowanymi świadczeniami,

5) zajdą inne przesłanki do zmiany zakresu umowy, a zmiana będzie korzystna dla Zamawiającego lub/i konieczna dla wykonania umowy.

4. Zamawiający przewiduje również zmianę terminu realizacji zamówienia w przypadku:

a) wydania niezbędnych uzgodnień, pozwoleń, decyzji przez uprawnione organy z przekroczeniem terminów określonych w kodeksie postępowania administracyjnego lub przepisach szczególnych, jeżeli sytuacja ta jest niezależna od Wykonawcy,

b) sprzeciwu strony/stron postępowania uniemożliwiających terminowe przeprowadzenie postępowania w sprawie uzyskania niezbędnych decyzji, pozwoleń i postanowień,

c) rozszerzenia zakresu zamówienia, o ile będzie miało to wpływ na termin wykonania przedmiotu zamówienia,

d) wystąpienia okoliczności uniemożliwiających lub utrudniających wykonanie czynności określonych w umowie np. pomiarów geodezyjnych spowodowanych czynnikami atmosferycznymi lub brakiem zgody właścicieli będących stroną postępowania.

5 Warunki dokonywania zmian umowy:

a) inicjowanie zmian na wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego,

b) wnioski o zmianę przekazywane są przez Strony, w formie pisemnej, faksem lub mailem,

z potwierdzeniem odbioru przez drugą Stronę,

c) uzasadnienie zmiany prawidłową realizacją przedmiotu umowy – należy podać w jaki sposób/dlaczego zmiana jest korzystna dla Zamawiającego lub/i konieczna dla wykonania Umowy.

6. Wszelkie zmiany niniejszej umowy będą miały formę pisemnego aneksu, podpisanego przez dwie Strony, pod rygorem nieważności.

XXIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

Środki ochrony prawnej przewidziane w **Dziale VI ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PZP** przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów PZP.

XXIV. POZOSTAŁE INFORMACJE

SIWZ wraz z załącznikami można uzyskać pod adresem: Urząd Miasta i Gminy Bodzentyn, ul. Suchedniowska 3, 26 - 010 Bodzentyn lub pobrać ze strony internetowej: http://www.bodzentyn.bip.jur.pl.

XXV. KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO", informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Bodzentyn, ul. Suchedniowska 3, 26-010 Bodzentyn, www.bodzentyn.bip.jur.pl, e-mail: bodzentyn@post.pl
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **Nr BRO.271.44.2019** prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp";
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Oświadczenie wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO **stanowi załącznik nr 8 do niniejszej Specyfikacji.**

XXVI. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ

1. Integralną część niniejszej SIWZ stanowią następujące załączniki:

Załącznik nr 1	*Formularz ofertowy.*
Załącznik nr 2	*Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.*
Załącznik nr 3	*Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu.*
Załącznik nr 4	*Wykaz robót*
Załącznik nr 5	*Wykaz osób*
Załącznik nr 6	*Oświadczenie o przynależności/ braku przynależności do grupy kapitałowej.*
Załącznik nr 7	*Wzór umowy*
Załącznik nr 8	*Klauzula RODO*

Załącznik nr 1 do SIWZ

…… dn……2019r.

.....

(pieczęć adresowa Wykonawcy)

FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa Wykonawcy (Lider)	
Adres	
REGON	
NIP	
Nr telefonu/fax	
E-mail	

Konsorcjum składa się z (*wypełnić tylko w przypadku składania oferty wspólnej*):

	Nazwa Wykonawcy	Adres Wykonawcy
Lider		
Partner		
Partner		

Zamawiający:

Gmina Bodzentyn
ul. Suchedniowska 3

26-010 Bodzentyn

OFERTA

dla przetargu nieograniczonego na zadanie pn.: „**Wykonanie projektu sali gimnastycznej wraz z infrastrukturą towarzyszącą przy Szkole Podstawowej w Psarach Starej Wsi”.**

oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym specyfikacją istotnych warunków zamówienia (SIWZ) oraz obowiązującymi przepisami za **cenę ryczałtową** w następującej wysokości:

I. Kryterium cena

Lp.	**Wyszczególnienie**	**Wartość**
1	Cena wykonania zamówienia – w złotych netto	
2	Wartość podatku VAT - w złotych	
3	Stawka podatku VAT	
4	**Cena wykonania zamówienia – w złotych brutto**	

II. Odpowiedź na poszczególne kryteria pozacenowe:

1) **skrócenie terminu realizacji zamówienia.**

Ofertuję :

Skrócenie terminu realizacji zamówienia*:

- **Wykonanie zamówienia w terminie wskazanym w rozdz. V pkt 1 SIWZ**
- **Skrócenie terminu o 10 dni kalendarzowych**
- **Skrócenie terminu o 20 dni kalendarzowych**

**Należy podkreślić właściwą pozycję. Punktacja w tym kryterium zostanie przyznana według opisu zawartego w rozdz. XVIII pkt 3 SIWZ.*

III. Termin płatności faktury: w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z podpisanym przez Zamawiającego protokołu końcowego odbioru.

IV. Oświadczamy, że:

a) **gwarantuję(my) wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ) w terminie do dnia 31.07.2020 r.**

b) złożona oferta wiąże nas przez 30 dni od upływu terminu składania ofert,

c) akceptuje(my) bez zastrzeżeń postanowienia umowy, która stanowi **załącznik 7 do SIWZ,**

d) wadium w kwocie ……zł zostało wniesione w formie: ……

e) żadne z informacji zawartych w ofercie nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji / wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania*:

Lp.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Strony w ofercie (wyrażone cyfrą)	
		od	do
1			

f) w przypadku uznania mojej (naszej) oferty za najkorzystniejszą, umowę zobowiązuję(my) się zawrzeć w miejscu i terminie, jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego,

g) zamówienie **powierzymy*) / nie powierzymy*)** podwykonawcom w następującym zakresie:

Wskazanie części zamówienia, które zamierzamy zlecić podwykonawcy	Nazwa i adres firmy podwykonawczej

h) oświadczam, że jestem małym/średnim* przedsiębiorcą.

V. Informujemy, że:

- wybór oferty **nie będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego**.*** - wybór oferty **będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących *towarów/ usług (w zależności od przedmiotu zamówienia)*: _____. Wartość *towaru/ usług (w zależności od przedmiotu zamówienia)* powodująca obowiązek podatkowy u Zamawiającego to _____ zł netto.*

VI. Oświadczenie RODO

Oświadczenie wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO[1)] wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

VII. Załącznikami do niniejszej oferty są następujące dokumenty:

1) ……

2) ……

3) ……

Oferta zawiera łącznie ..... ponumerowanych zapisanych stron.

....., dn. _ _ . _ _ . 2019 r.

/Miejscowość/

.....

Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczątka / pieczątki

** niepotrzebne skreślić*

Załącznik nr 2 do SIWZ

…… dn……2019 r.

Wykonawca:

……

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) reprezentowany przez:

……

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie Wykonawcy

składane na podstawie art. 25 a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU w POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Wykonanie projektu sali gimnastycznej wraz z infrastrukturą towarzyszącą przy Szkole Podstawowej w Psarach Starej Wsi".**

oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w

Specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz ogłoszeniu o zamówieniu:

……..dnia ……..…… r.

(miejscowość) …….

(podpis)

INFORMACJA w ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz w ogłoszeniu o zamówieniu, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów,

……

……..…… w następującym zakresie:……..……

…… *(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

……dnia ……..… r.

(miejscowość), ……..

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

……dnia ……..… r.

(miejscowość), ……..

(podpis)

Załącznik nr 3 do SIWZ

…… dn. …… 2019 r.

Wykonawca:

……

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) reprezentowany przez:

……

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie Wykonawcy

składane na podstawie art. 25 a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn: **Wykonanie projektu sali gimnastycznej wraz z infrastrukturą towarzyszącą przy Szkole Podstawowej w Psarach Starej Wsi".**

oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt. 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp

(dotyczy niniejszego postępowania).

……..dnia ……..… r.

……..

(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ……. ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp).*

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze: ……

…….. dnia ……..… r.

(miejscowość), ……..

(podpis)

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: ……... *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)* nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

……..dnia ……..… r.

(miejscowość), ……..

(podpis)

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

……..dnia ……..… r.

(miejscowość), ……..

(podpis)

Załącznik nr 4 do SIWZ

…… dn…… 2019 r.

Zamawiający: Gmina Bodzentyn ul. Suchedniowska 3
26-010 Bodzentyn **Wykonawca:**

……..

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

……

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Wykaz wykonanych robót usług

dot. postępowania pn. **Wykonanie projektu sali gimnastycznej wraz z infrastrukturą towarzyszącą przy Szkole Podstawowej w Psarach Starej Wsi".**

Podmioty, na rzecz których usługi zostały wykonane (nazwa i adres)	**Zakres prac projektowych**	**Wartość zamówienia brutto**	**Daty wykonania (początek i koniec)**

....., *dnia* .....

/miejscowość/ /data/

.....

/podpis i pieczęć osoby uprawnionej

Załącznik nr 5 do SIWZ

Zamawiający: Gmina Bodzentyn ul. Suchedniowska 3

26-010 Bodzentyn **Wykonawca:**

……..

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany

przez:

……

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

W Y K A Z O S Ó B

dot. postępowania: **Wykonanie projektu sali gimnastycznej wraz z infrastruktura towarzyszącą przy Szkole Podstawowej w Psarach Starej Wsi".**

IMIĘ I NAZWISKO	WYKSZTAŁCENIE	ZAKRES WYKONYWANYCH CZYNNOŚCI W ZAMÓWIENIU	KWALIFIKACJE ZAWODOWE	UPRAWNIENIA	PODSTAWA DO DYSPONOWANIA OSOBĄ

....., *dnia* .....

/miejscowość/ /data

.....

/podpis i pieczęć osoby uprawnionej

osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

Uwaga! Przynależność do właściwej izby samorządu zawodowego nie jest wymagana od obywateli państw członkowskich UE, Konferencji Szwajcarskiej lub państw członkowskich EFTA, gdyż do posiadania uprawnień do wykonywania funkcji w budownictwie nie jest wymagana przynależność do izby samorządu zawodowego.

Załącznik nr 6 do SIWZ

…… dn.…… 2019r.

.....

(miejscowość, data)

.....

(pieczęć adresowa Wykonawcy)

UWAGA: Wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy przekazuje Zamawiającemu poniższe oświadczenie (oświadczenie nie może być złożone wraz z ofertą)

LISTA PODMIOTÓW NALEŻĄCYCH / NIENALEŻĄCYCH*

DO GRUPY KAPITAŁOWEJ

w rozumieniu art. 4 pkt. 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007r. ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. 2015 poz. 184 ze zm.), o której mowa w art. 24 ust. 11 w związku z art. 24 ust. 1 pkt. 23) ustawy Pzp

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego pn.: **Wykonanie projektu sali gimnastycznej wraz z infrastrukturą towarzyszącą przy Szkole Podstawowej w Psarach Starej Wsi".**

Imię i nazwisko .....

reprezentując firmę .....

(nazwa Wykonawcy)

z siedzibą w……...……

…….....

jako – upoważniony na piśmie lub wpisany w rejestrze .....

w imieniu reprezentowanego przeze mnie Wykonawcy, oświadczam, że:

1. Nie należymy do grupy kapitałowej*.

2. Należymy do grupy kapitałowej, tj. *

.....

....

UWAGA

Należy wymienić podmioty z grupy kapitałowej podając ich nazwę/y oraz adres/y siedziby/siedzib

**** niepotrzebne skreślić***

....

miejscowość, data *(imię i nazwisko)*

podpis uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie składa każdy z Wykonawców osobno.

Osoba składająca oświadczenie świadoma jest odpowiedzialności karnej wynikającej z art.297 Kodeksu Karnego za przedłożenie nierzetelnego lub poświadczającego nieprawdę oświadczenia.

Załącznik nr 7 do SIWZ

WZÓR UMOWY

w dniu ..... pomiędzy Gminą Bodzentyn, NIP:657-25-15-240 z siedzibą w Bodzentynie przy ul. Suchedniowskiej 3 reprezentowaną przez:
- mgr inż. Dariusza Skibę - Burmistrza Miasta i Gminy Bodzentyn
przy kontrasygnacie Skarbnika –Danuty Kopeć
zwanych dalej w treści umowy "Zamawiającym", a:
……
….
reprezentowanym przez:
……
….
zwanym dalej Wykonawcą,
zawarto umowę o następującej treści

§ 1

1. Zamówienie udzielone zostało w trybie przetargu nieograniczonego w oparciu o ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.) zgodnie z art. 39 niniejszej ustawy.

§ 2

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji zamówienie pn. **„Wykonanie projektu sali gimnastycznej wraz z infrastrukturą towarzyszącą przy Szkole Podstawowej w Psarach Starej Wsi”.**
2. Przedmiot umowy zostanie wykonany na warunkach określonych w:

1) postanowieniach niniejszej umowy,
2) specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
3) złożonej przez Wykonawcę ofercie.

3. Wymienione w ust. 1 dokumenty, traktowane będą jako wzajemnie się objaśniające i uzupełniające.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie ze złożoną ofertą, zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi w tym zakresie przepisami, warunkami technicznymi oraz zapisami niniejszej umowy.

§ 3

1. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia, wykonawca zobowiązany jest do:
   1) Wykonania kompletnych (w zakresie wymaganych branż) projektów budowlano-wykonawczych
   w sześciu egzemplarzach + wersja elektroniczna dokumentacji do zamieszczania na stronie internetowej Urzędu Miasta i Gminy Bodzentyn, tożsama z projektem w wersji papierowej – (skan dokumentacji z uzgodnieniami branżowymi na rys. oraz podpisami projektantów).
   2) Opracowanie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych (2 egzemplarze + wersja elektroniczna)
   3) Opracowanie przedmiarów robót (2 egzemplarze + wersja elektroniczna). Przedmiar robót powinien zawierać opis (charakterystykę przedsięwzięcia), zestawienie przewidywanych do wykonania robót budowlanych w kolejności technologicznej ich wykonania wraz z ich szczegółowym opisem lub wskazaniem podstaw ustalających szczegółowy opis oraz wskazaniem właściwych specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, z wyliczeniem i zestawieniem ilości jednostek przedmiarowych robót podstawowych .
   4) Opracowanie kosztorysów inwestorskich (2 egzemplarze+ wersja elektroniczna). W tym wykonanie, na pisemne wezwanie Zamawiającego, do czasu wyłonienia Wykonawcy

robót nie dłużej niż 3 lata od daty podpisania końcowego protokołu zdawczo-odbiorczego maksymalnie 3 aktualizacje.

6) Opracowanie informacji dotyczącej Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia (2 egzemplarze + wersja elektroniczna).

7) Opracowania charakterystyki energetycznej budynku.

2. Własność egzemplarzy przechodzi na Zamawiającego z dniem podpisania protokołu zdawczo - odbiorczego.

§ 4

1. Termin realizacji zamówienia - Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy do dnia **31.07.2020 r.**

2. Za wykonanie przedmiotu umowy uznaje się dostarczenie dokumentacji projektowej o której mowa w § 3 umowy wraz z uzyskaną na jej podstawie decyzją o pozwoleniu na budowę.

3. Przez termin realizacji zamówienia należy rozumieć datę podpisania przez Zamawiającego bezusterkowego końcowego protokołu odbioru dokumentacji.

§ 5

1. Dokumentacja projektowo-kosztorysowa o której mowa § 3 winna być kompleksowym opracowaniem wykonanym zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami, na podstawie której możliwe będzie uzyskanie zezwolenia na realizację robót budowlanych przedmiotowego zadania, m.in. zgodnie z:

1) ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2019 r. poz.1186 z późn. zm.),

2) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2013 r. poz. 1129 z późn. zm.),

3) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2004 r. Nr 130, poz. 1389 z późn. zm.),

4) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2015 r. poz. 1422 z późn. zm.) oraz powinna uwzględniać stan prawny dokumentów obowiązujący w dniu jej złożenia do Zamawiającego.

2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać usługę z zachowaniem terminu i z należytą starannością, z uwzględnieniem profesjonalnego charakteru świadczonych usług, zapewniając przy tym jak najpełniejszą ochronę praw i interesów Zamawiającego.

3. Wykonawca winien przed podpisaniem umowy szczegółowo sprawdzić w terenie warunki wykonania zamówienia.

4. Wykonawca podczas opracowania dokumentacji zobowiązany będzie na bieżąco uzgadniać z Zamawiającym szczegółowe rozwiązania techniczne, w szczególności mające wpływ na koszty, funkcję i architekturę obiektu.

5. Wykonawca na bieżąco będzie informował Zamawiającego o postępie prac nad dokumentacją przekazując mu kopie wystąpień o warunki, uzgodnienia, opinie oraz kopię zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych lub wniosku o wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę.

6. Wykonawca zobowiązany jest uzgodnić z Zamawiającym założenia wyjściowe do kosztorysowania.

7. Zamawiający zastrzega możliwość podziału przedmiarów robót i kosztorysów inwestorskich, pozwalających na etapowanie realizacji robót.

8. Projekty wykonawcze powinny uzupełniać i uszczegóławiać projekt budowlany w zakresie i stopniu dokładności niezbędnym do sporządzenia przedmiaru robót, kosztorysu inwestorskiego, przygotowania oferty przez Wykonawcę i realizacji robót budowlanych.

9. Do projektów należy załączyć:

1) Kserokopie (potwierdzone przez posiadaczy uprawnień „za zgodność z oryginałem") uprawnień budowlanych (projektowych) oraz aktualnych zaświadczeń o przynależności do

właściwej izby samorządu zawodowego,

2) oświadczenia projektantów, a także sprawdzającego o sporządzeniu projektu budowlanego zgodnie z obowiązującymi przepisami i zasadami wiedzy technicznej.

§ 6

1. Dokumentację projektowo-kosztorysową należy opracować w sposób umożliwiający Zamawiającemu prawidłowe udzielenie zamówienia na realizację robót zgodnie z Pzp w trybie przetargu nieograniczonego, a także na jej podstawie realizację pełnego zakresu robót budowlanych, niezbędnych dla użytkowania obiektu i terenu zgodnie z przeznaczeniem i ideą konkursu.
2. Przedmiot zamówienia na roboty budowlane Zamawiający będzie opisywał za pomocą opracowanej w ramach niniejszego zamówienia dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych.
3. Przedmiotu zamówienia nie można opisywać przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów, chyba że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i nie można opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny".
4. Zamawiający wymaga, adekwatnie do przedmiotu zamówienia, dostosowania projektu do potrzeb wszystkich użytkowników, w tym zapewnienia dostępności dla osób niepełnosprawnych.
5. W przypadku używania w dokumentacji odniesienia się do norm lub specyfikacji technicznych, należy uwzględnić kolejność preferencji zgodnie z art. 30 ust.1 pkt 2 Pzp.
6. Wykonawca zobowiązany będzie do udzielania odpowiedzi na pytania dotyczące opracowanej dokumentacji podczas prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych.
6. Zamawiający zapewni Wykonawcy:

1) bieżącą współpracę w zakresie niezbędnym dla realizacji umowy;

2) dostęp do wszelkich informacji i dokumentów dotyczących przygotowywanego przedsięwzięcia, będących w posiadaniu Zamawiającego.

§ 7

1. Wykonawca zobowiązuje się, na żądanie Zamawiającego, w sytuacji przystąpienia przez Zamawiającego do realizacji inwestycji w oparciu o opracowaną dokumentację wykonawczą, do pełnienia nadzoru autorskiego – w okresie zbieżnym z okresem realizacji robót budowlanych w zakresie zgodnym z obowiązującymi przepisami.
2. Wykonawca zobowiązuje się do sprawowania nadzoru autorskiego w zakresie wynikającym z art. 20 ust. 1 pkt 4 ustawy Prawo budowlane, tj.:

1) Stwierdzania w toku wykonywania robót budowlanych zgodności realizacji z projektem,

2) Uzgadniania możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie, zgłoszonych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego.

§ 8

1. Strony ustalają termin wykonania i przekazania Zamawiającemu przedmiotu zamówienia, tj. termin opracowania dokumentacji projektowo-kosztorysowej we wszystkich branżach wraz z uzyskaniem zezwolenia na realizację robót budowlanych (skutecznym zgłoszeniem zamiaru wykonania robót budowlanych lub ewentualnym uzyskaniem pozwolenia na budowę) do dnia **31.07.2020 r.**
2. Przedmiotowe daty są ostatecznymi terminami spisania bezusterkowych protokołów odbioru dla poszczególnych dokumentacji projektowych.

§ 9

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy ma charakter ryczałtowy i wynosi ……..zł brutto słownie (……..)
2. Kwota określona w ust. 1 stanowi zapłatę za realizację zadania w całości, w tym za przeniesienie praw autorskich majątkowych do wykonanej dokumentacji projektowej w zakresie objętym umową, za korzystanie z Utworu na wszystkich wskazanych w umowie polach eksploatacji jak również wynagrodzenie z tytułu przeniesienia prawa własności egzemplarza Utworu oraz nośników, na których Utwór został utrwalony oraz za udzielenie zgody na wykonywanie praw zależnych.
3. Wynagrodzenie o którym mowa w ust. 1 obejmuje również wynagrodzenie za sprawowanie nadzoru autorskiego w zakresie obejmującym w szczególności wyjaśnienia Inwestorowi i Wykonawcy wątpliwości dotyczące projektu budowlanego i zawartych w nim rozwiązań oraz ewentualne uzupełnienia szczegółów dokumentacji projektowej.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
5. Płatność wynagrodzenia o którym mowa w ust. 1 w przypadku naliczenia przez Zamawiającego kar umownych zgodnie z § 14 podlega pomniejszeniu o wysokość tych kar.
6. Wynagrodzenie za wykonaną dokumentację będzie regulowane jednorazowo przelewem, na podstawie faktury, w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury z załączonym i podpisanym przez Zamawiającego bezusterkowym końcowym protokołem odbioru dokumentacji.
7. W przypadku zwłoki w zapłacie faktury, Wykonawca jest uprawniony do ustawowych odsetek za opóźnienie.

§ 10

1. Przedmiotem odbioru dokumentacji projektowo-kosztorysowej będzie kompletna dokumentacja, o której mowa w §3 ust. 1 wraz z kompletem decyzji zatwierdzających projekt budowlany - udzielających pozwolenia na wykonanie robót lub zgłoszeń zamiaru budowy / wykonania robót, a w przypadku braku konieczności jego uzyskania oświadczenie Projektanta o możliwości prowadzenia robót budowlanych.
2. Protokół zdawczo – odbiorczy zostanie podpisany przez strony umowy z datą nie wcześniejszą niż data potwierdzenia przez właściwy organ, że do zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych nie wnosi uwag i nie wcześniejszą niż data wydania decyzji zatwierdzającej projekt budowlany - udzielającej pozwolenia na budowę/ wykonanie robót.
3. Wraz z wykonaną dokumentacją projektową Wykonawca musi dołączyć oświadczenie o zgodności i kompletności wykonanej dokumentacji zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi oraz normami i jej kompletności z punku widzenia celu, któremu ma służyć.
4. Strony ustalają, że miejscem odbioru dokumentacji będzie siedziba Zamawiającego.
5. Przy odbiorze dokumentacji Zamawiający nie jest zobowiązany dokonać jej sprawdzenia pod względem merytorycznym.
6. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu do sprawdzenia gotowe opracowanie (z wyłączeniem projektu wykonawczego) na 14 dni przed terminem, o którym mowa w § 8 ust.1
7. Zamawiający w terminie 14 dni od dnia przekazania dokumentacji dokona odbioru przedmiotu zamówienia protokołem zdawczo-odbiorczym lub zgłosi do niego uwagi, które w terminie do 10 dni od daty przekazania wezwania do uzupełnienia, powinny zostać uwzględnione w dokumentacji. W tym terminie Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia uzupełnionej i ostatecznej dokumentacji projektowej stanowiącej przedmiot niniejszej umowy.
8. Podpisanie końcowego protokołu zdawczo-odbiorczego przez Zamawiającego jest równoznaczne z odbiorem przedmiotu umowy.
9. W celu bezpośredniego nadzoru nad realizacją umowy, Strony wyznaczają osoby:
   1) ze strony Zamawiającego: …….
   2) ze strony Wykonawcy: ……(fax…. e- mail……)

10. Korespondencja w sprawach związanych z umową prowadzona będzie pisemnie w języku polskim (lub z tłumaczeniem na język polski) i powinna być kierowana na numery faksów lub adresy mailowe wskazane w ust. 9.
11. Zmiana wskazanych w umowie danych wymienionych w ust. 9 nie stanowi zmiany umowy i może być dokonywana przez Stronę, której dotyczy oraz staje się skuteczna wobec drugiej Strony po pisemnym zawiadomieniu.

§ 11

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na wykonany przedmiot umowy. Wykonawca gwarantuje, że przedmiot umowy zostanie wykonany z zachowaniem należytej staranności i standardów zawodowych i w ramach gwarancji za ich dochowanie przyjmuje odpowiedzialność.
2. W ramach udzielonej gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia ujawnionych po dokonaniu odbioru wad, usterek, niedokładności, błędów i niekompletności w terminie nie dłuższym niż 10 dni roboczych, licząc od dnia otrzymania od Zamawiającego zawiadomienia o powyższym.
3. Okres usuwania wad, usterek, niedokładności, błędów i niekompletności przedłuża okres udzielonej gwarancji.
4. Niezależnie od gwarancji Wykonawca udziela rękojmi na wykonanie przedmiotu zamówienia na okres zbieżny z terminem zakończenia robót budowlanych wykonanych na podstawie dokumentacji projektowej.
5. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady dokumentacji projektowej wygasają w stosunku do Wykonawcy wraz z odbiorem wszystkich robót wykonywanych na podstawie dokumentacji projektowej.

§ 12

1. Powstała w wyniku realizacji umowy dokumentacja projektowo-kosztorysowa jest przedmiotem prawa autorskiego w myśl przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2017 r. poz.880 z późn. zm.).
2. Wykonawca zobowiązuje się, że wykonując przedmiot umowy nie naruszy praw osób trzecich i przekaże Zamawiającemu przedmiot umowy w stanie wolnym od obciążeń prawami osób trzecich.
3. W przypadku wystąpienia przez osobę trzecią z roszczeniem w stosunku do Zamawiającego z tytułu praw autorskich Wykonawca zobowiązuje się do zwrotu wszelkich kosztów i strat poniesionych przez Zamawiającego w związku z pojawieniem się tych roszczeń.
4. Z chwilą przekazania przedmiotu umowy Wykonawca przenosi na rzecz Zamawiającego majątkowe prawa autorskie do powstałej na mocy umowy dokumentacji projektowo- kosztorysowej oraz własność powstałej na mocy umowy dokumentacji projektowo- kosztorysowej, w tym również prawo do wykonywania zależnego prawa autorskiego i wyraża zgodę na:
   1) dokonywanie zmian w powstałej na mocy umowy dokumentacji projektowo- kosztorysowej, wynikających w szczególności z potrzeby zmiany rozwiązań projektowych, zastosowania materiałów, ograniczenia wydatków. Z zastrzeżeniem, że dokonywanie zmian w dokumentacji, na które Wykonawca nie wyrazi zgody lub zmian dokonywanych bez wiedzy Wykonawcy spowoduje utratę gwarancji na całe opracowanie, chyba, że Wykonawca uchyla się od dokonania zmiany, której wprowadzenie wynika ze zmiany obowiązujących przepisów prawa.
   2) utrwalanie powstałej na mocy umowy dokumentacji projektowo-kosztorysowej w postaci cyfrowej np. na nośniku (CD-R),
   3) zwielokrotnianie dowolną techniką powstałej na mocy umowy dokumentacji projektowo-kosztorysowej,
   4) udostępnienie powstałej na mocy umowy dokumentacji projektowo-kosztorysowej osobom trzecim w celu wykonania przez nie nadzoru nad wykonywaniem prac realizowanych na podstawie tego projektu,
   5) publikację opracowanej zgodnie z umową dokumentacji projektowo-kosztorysowej na stronie internetowej Zamawiającego,
   6) publiczne wystawianie, wyświetlanie, udostępnienie opracowania lub jego fragmentów (części) w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie

wybranym,

7) wprowadzanie i publiczne udostępnianie przedmiotu umowy lub jej fragmentów (części) w sieci internet oraz lokalnych sieciach komputerowych i innych sieciach komputerowych.

5. Honorarium za przeniesione na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe i prawo do wykonywania zależnych praw autorskich zostało zawarte w wynagrodzeniu, o którym mowa w §9.

6. Przeniesienie majątkowych praw autorskich obejmuje w szczególności:

1) przeniesienie majątkowych praw autorskich do dokumentacji projektowo- kosztorysowej na rzecz Zamawiającego w celu wykorzystania jej w całości lub we fragmentach w zakresie reprodukcji, publikacji, prezentacji, przetworzenia, wykonywania zależnego prawa autorskiego (kontynuacja lub wykorzystanie projektu przez innego autora), zbycia, realizacji robót budowlanych oraz na wszystkich innych polach eksploatacji określonych w ustawie o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz w niniejszej umowie,

2) korzystanie przez Zamawiającego z dokumentacji projektowo-kosztorysowej w celu wykorzystania jej w całości lub we fragmentach w zakresie reprodukcji, publikacji, prezentacji, przetworzenia, wykonywania zależnego prawa autorskiego (kontynuacja lub wykorzystanie projektu przez innego autora), zbycia, realizacji robót budowlanych oraz na wszystkich innych polach eksploatacji określonych w ustawie o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz w niniejszej umowie.

§ 13

1. Wykonawca powierzy podwykonawcom wykonanie nw. części zamówienia:
   1) ……..
   2) ……..
   3) ……..
2. Wykonawca oświadcza, że pozostałą część zamówienia będzie realizował siłami własnymi.
3. Wykonawca nie może powierzyć wykonywania jakiejkolwiek części zamówienia innemu podmiotowi bez wiedzy i zgody Zamawiającego.
4. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części zamówienia.
5. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania i zaniedbania podwykonawców jak za własne działania i zaniedbania.
6. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminów niniejszej umowy.
7. Do każdej z faktur Wykonawca dołączy potwierdzenie zapłaty wynagrodzenia podwykonawcom.

§ 14

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych w formie kar umownych w następujących wypadkach i wysokościach:

1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
   a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto za daną dokumentację projektową za każdy dzień zwłoki.
   b) za zwłokę w usunięciu wad, braków lub uchybień, stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi za wady, w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki licząc od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad,
   c) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto wskazanego w § 9 ust. 1.

2)Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne z tytułu odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10 % łącznego wynagrodzenia umownego brutto wskazanego w § 9 ust.1. Ponadto Zamawiający rozliczy i zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za prace już wykonane, o ile nie było już wcześniej uiszczone. Rozliczenie to nastąpi na podstawie protokołu wykonanych prac zatwierdzonego przez

strony umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo stosowania instytucji potrącenia z art. 498 i dalszych Kodeksu Cywilnego z wynagrodzenia Wykonawcy wszelkich należności z tytułu kar umownych i innych odszkodowań.
3. W przypadku braku możliwości potrącenia kar z wierzytelności, termin płatności kar wynosi 14 dni od daty doręczenia wezwania do zapłaty.
4. Łączna wysokość kar umownych naliczonych przez Zamawiającego w ramach niniejszej umowy nie może przekroczyć 50% wynagrodzenia umownego brutto wskazanego w § 9 ust.1.
5. Strony jednocześnie zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych – do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
6. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy.
7. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 6, powinno nastąpić w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.

§ 15

1. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu nienależytego wykonania przedmiotu umowy, a w szczególności odpowiedzialny jest względem Zamawiającego za wady w dokumentacji zmieniające wartość, użyteczność lub uniemożliwiające prawidłowe zrealizowanie robót będących przedmiotem dokumentacji albo skutkujące ich nieprawidłowym wykonaniem.
2. Niekompletność lub wady opracowania Wykonawca usunie w ramach wynagrodzenia umownego w możliwie najszybszym terminie. Termin usunięcia wad Zamawiający ustali na piśmie. Nieusunięcie wad w ustalonym terminie powoduje naliczenie kary umownej.
3. O wykryciu wad w przekazanym opracowaniu Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie zawiadomić Wykonawcę, żądając ich usunięcia. Nie zwalnia to Wykonawcy z odpowiedzialności za inne wady ujawnione w przyszłości.
4. W przypadku nieusunięcia wad, uchybień lub braków w wyznaczonym terminie, Zamawiający może zlecić ich usunięcie w zastępstwie Wykonawcy na jego koszt. Wykonawca zobowiązany jest uregulować należność z tego tytułu w terminie 7 dni od daty otrzymania faktury.
5. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.

§ 16

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany istotnych postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, gdy:
   1) nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy, w tym zmiana stawki podatku VAT,
   2) wynikną rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony,
   3) zaistnieją zmiany danych Zamawiającego lub Wykonawcy,
   4) Zamawiający zrezygnuje z realizacji części przedmiotu umowy; w takim przypadku wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy zostanie pomniejszone, przy czym Zamawiający zapłaci za wszystkie spełnione świadczenia oraz udokumentowane koszty, które Wykonawca poniósł w związku z wynikającymi z umowy planowanymi świadczeniami,
   5) zajdą inne przesłanki do zmiany zakresu umowy, a zmiana będzie korzystna dla Zamawiającego lub/i konieczna dla wykonania umowy.
2. Zamawiający przewiduje również zmianę terminu realizacji zamówienia w przypadku:
   a) wydania niezbędnych uzgodnień, pozwoleń, decyzji przez uprawnione organy z przekroczeniem terminów określonych w kodeksie postępowania administracyjnego lub przepisach szczególnych, jeżeli sytuacja ta jest niezależna od Wykonawcy,

b) sprzeciwu strony/stron postępowania uniemożliwiających terminowe przeprowadzenie postępowania w sprawie uzyskania niezbędnych decyzji, pozwoleń i postanowień,

c) rozszerzenia zakresu zamówienia, o ile będzie miało to wpływ na termin wykonania przedmiotu zamówienia,

d) wystąpienia okoliczności uniemożliwiających lub utrudniających wykonanie czynności określonych w umowie np. pomiarów geodezyjnych spowodowanych czynnikami atmosferycznymi lub brakiem zgody właścicieli będących stroną postępowania.

3 Warunki dokonywania zmian umowy:

a) inicjowanie zmian na wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego,

b) wnioski o zmianę przekazywane są przez Strony, w formie pisemnej, faksem lub mailem, z potwierdzeniem odbioru przez drugą Stronę,

c) uzasadnienie zmiany prawidłową realizacją przedmiotu umowy – należy podać w jaki sposób/dlaczego zmiana jest korzystna dla Zamawiającego lub/i konieczna dla wykonania Umowy.

4. Wszelkie zmiany niniejszej umowy będą miały formę pisemnego aneksu, podpisanego przez dwie Strony, pod rygorem nieważności.

§ 17

1. Integralną częścią niniejszej umowy są :

1) oferta Wykonawcy z dnia ……..

2) SIWZ wraz załącznikami

2. Spory wynikłe na tle wykonania niniejszej umowy strony zobowiązują się załatwić na drodze ugody, a w przypadku nieosiągnięcia jej poddać się rozstrzygnięciu sądu powszechnego właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową obowiązują przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo budowlane.

4. Niniejsza umowa sporządzona została w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 dla Zamawiającego i 1 dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA

Załącznik nr 8

Oświadczenie wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych wynikających z RODO

Wprowadzenie

Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO [1)], w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w ***art. 13 RODO*** *względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide: art. 13 ust. 4).*

Ponadto wykonawca będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z ***art. 14 RODO*** *względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.*

W celu zapewnienia, że wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem wykonawcy w postępowaniu, zaleca się zobowiązanie wykonawcy do złożenia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.

Zamieszczone poniżej zapisy stanowią przykładowy wzór oświadczenia wymaganego od wykonawcy w zakresie wypełnienia przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO. Oświadczenie takie, wymagane przez zamawiającego w SIWZ, byłoby składane w ofercie. Proponuje się, aby treść oświadczenia została ujęta przez zamawiającego we wzorze formularza ofertowego.

Poniższy wzór oświadczenia ma charakter przykładowy i należy go traktować jako materiał pomocniczy, który może być przydatny w związku z potrzebą zapewniania przestrzegania przepisów o ochronie danych osobowych w zamówieniach publicznych.

[1)] rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).