

Bodzentyń, 15 kwietnia 2020 r.

## **Zapytanie ofertowe**

### ***Usuwanie folii rolniczych i innych odpadów pochodzących z działalności rolniczej***

Do udzielenia przedmiotowego zamówienia nie mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U z 2019 r. poz.1843) ze względu na fakt, że szacunkowa wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości 30 000 euro. Do niniejszego postępowania stosuje się Zarządzenie nr 118/2015 Burmistrza Miasta i Gminy Bodzentyń w sprawie wprowadzenia regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość szacunkowa nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości 30 000 euro.

Gmina Bodzentyń zaprasza do składania ofert cenowych na realizację zadania obejmującego odbiór oraz poddanie odzyskowi lub unieszkodliwieniu odpadów pochodzących z działalności rolniczej, tj. folia rolnicza, siatka i sznurek do owijania balotów, opakowania po nawozach i typu big bag, z obszaru gminy Bodzentyń, zgodnie z poniższą specyfikacją:

**1. Zamawiający:** Gmina Bodzentyń, ul. Suchedniowska 3, 26-010 Bodzentyń

**2. Termin realizacji zamówienia:**

- a) data rozpoczęcia: od dnia podpisania umowy pomiędzy Gminą Bodzentyń, a Narodowym Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.
- b) data zakończenia: do 31 sierpnia 2020 r.

**3. Opis Przedmiotu zamówienia:**

**CPV: 90533000-2 Usługi gospodarki odpadami**

**90512000-9 Usługi transportu odpadów**

**90500000-2 Usługi związane z odpadami**

**90514000-3 Usługi recyklingu odpadów**

Przedmiotem zamówienia jest usuwanie folii rolniczych i innych odpadów pochodzących z działalności rolniczej na terenie gminy Bodzentyń.

Zakres rzeczowy obejmuje usunięcie odpadów pochodzących z działalności rolniczej z terenu Gminy Bodzentyń, w tym: załadunek, odbiór odpadów z miejsc wskazanych na terenie gminy Bodzentyń, transport odpadów z miejsca odbioru do miejsca unieszkodliwiania, rozładunek i zdeponowanie/unieszkodliwienie lub poddanie odzyskowi odpadów pochodzących z działalności rolniczej: folia rolnicza, siatka i sznurek do owijania balotów, opakowania po nawozach i typu big bag wraz z kosztami unieszkodliwiania oraz prowadzenie ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów.. **Kod odbioru odpadów: 02 01 04**. Szacunkowa ilość odpadów do odbioru i unieszkodliwiania lub poddania odzyskowi, na podstawie zgłoszeń rolników to ok. 20 t.

Szczegółowe uregulowania dotyczące konkursu znajdują się w regulaminie dostępnym na stronie internetowej:

<http://nfosigw.gov.pl/oferta-finansowania/srodki-krajowe/programy-priorytetowe/usuwanie-folii-rolniczych/>

**Zamawiający wskaże miejsca na terenie gminy, do którego rolnicy zobowiązani będą dostarczyć odpady we własnym zakresie.**

**Prace wchodzące w zakres przedmiotu zamówienia:**

- ważenie odbieranych odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big-Bag przy użyciu własnych (posiadających legalizację) urządzeń,
- załadunek odpowiednio zapakowanych odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big-Bag oraz uporządkowanie miejsca wykonywania usługi z w/w odpadów.
- transport odebranych odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big-Bag do miejsca ich odzysku lub unieszkodliwienia środkami transportu posiadającymi aktualne zezwolenie na transport odpadów,
- rozładunek i przekazanie odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big-Bag do odzysku lub unieszkodliwienia.

**W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest:**

1. Spisać z każdą osobą, od której odbierane będą odpady protokół odbioru odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big-Bag, którego jeden egzemplarz przekaze Zamawiającemu. Protokół w szczególności powinien zawierać następujące dane:

- 1) imię i nazwisko właściciela posesji/ użytkownika, od którego odbierane będą odpady,
- 2) adres, z którego pochodzą odpady z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań typu Big-Bag,
- 3) datę odbioru,
- 4) wagę odbieranego odpadu w rozbiciu na: - folie rolnicze białe; - folie rolnicze czarne; - siatki do owijania balotów; - sznurki do owijania balotów; - opakowania po nawozach; - opakowania typu Big Bag,
- 5) podpis właściciela/ użytkownika,
- 6) podpis wykonawcy (właściciela firmy) lub osoby upoważnionej przez wykonawcę ze wskazaniem pełnionej funkcji,
- 7) pieczęć firmową wykonawcy,

2. Do prowadzenia ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów określonej art. 66 i 67 ustawy z dnia 14.12.2012 r. o odpadach ( Dz. U. z 2019 r. 701 tj.) z zastosowaniem wzorów dokumentów określonych rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 25.04.2019 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów ( Dz. U. z 2019 poz.819),

3. Wykonania przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem wymogów wynikających z przepisów prawa, przekazania Zamawiającemu stosownych dokumentów potwierdzających właściwe i zgodne z przepisami wykonanie przedmiotu zamówienia, a w szczególności Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu: - oryginałów/potwierdzonych za zgodność kart przekazania odpadów, osobno dla każdego z właścicieli nieruchomości, którzy przekazali odpady z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big-Bag oraz kart przekazania odpadów z folii rolniczych,

siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big-Bag poddanych odzyskowi lub unieszkodliwieniu.

4. Po wykonaniu zadania Wykonawca przedłoży Zamawiającemu sprawozdanie zawierające: adres gospodarstwa rolnego, z którego odebrane zostały odpady, wskazanie ilości odebranego odpadu w Mg w rozbiciu na folie rolnicze, siatki i sznurki do owijania balotów, opakowania po nawozach i typu Big- Bag.

6. Po wykonaniu zadania Wykonawca złoży oświadczenie o prawidłowym wykonaniu prac z zachowaniem właściwych przepisów technicznych i sanitarnych.

7. Wykonawca zobowiązuje się zachować w tajemnicy wszelkie informacje i dane otrzymane od Zamawiającego oraz od właścicieli nieruchomości, którzy dostarczą odpady.

8. Wszelkie działania lub czynności nieopisane powyżej, a wynikające z procedur określonych w ustawach oraz przepisach szczególnych, niezbędne do właściwego i kompletnego wykonania zamówienia Wykonawca winien wykonać w ramach przedmiotu zamówienia i uwzględnić w kosztach i terminie wykonania przedmiotu zamówienia.

9. Rozliczenia będą dokonywane na podstawie rzeczywistej wagi rodzaju odpadów zgodnie z ofertą cenową – wg tabeli dla poszczególnych frakcji odpadów po cenach jednostkowych brutto.

#### **4. Sposób przygotowania oferty:**

Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej w języku polskim wg **Załącznika nr 1 do zapytania ofertowego**. Zamawiający nie zwraca kosztów przygotowania i dostarczenia oferty w żadnym wypadku, włączając sytuację uwzględnioną w pkt 8.

#### **5. Miejsce i termin złożenia oferty:**

- a) Urząd Miasta i Gminy w Bodzentynie, ul. Suchedniowska 3, 26-010 Bodzentyn, (sekretariat), do dnia **30.04.2020 r. do godz. 15.00**,
- b) oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane,
- c) oferta musi być złożona zamkniętej kopercie i opisać nazwą i adresem wykonawcy oraz nazwą i adresem zamawiającego, a także napisem „*Usuwanie folii rolniczych i innych odpadów pochodzących z działalności rolniczej*”.

Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

- jej treść nie odpowiada treści przedmiotu zamówienia;

#### **6. Kryterium oceny ofert: cena 100%**

Cena za wykonanie przedmiotu umowy powinna zawierać wszystkie koszty, jakie Zamawiający będzie musiał ponieść za realizację przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem podatku od towarów i usług VAT.

**7. Pracownikiem upoważnionym do kontaktu z wykonawcami jest:** Pan Hubert Jędrzejczyk , tel. 41 3115511 wew. 13

#### **8. Zamawiający zastrzega sobie :**

1. Możliwość unieważnienia procedury udzielenia zamówienia, bez wyboru wykonawcy zgodnie z art. 70<sup>1</sup>§ 3 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 Kodeks cywilny (Dz.U. z 2019 r., poz. 1145).
2. Prawo do zawarcia umowy tylko w przypadku przyznania środków pochodzących z NFOŚIGW w Warszawie.

ZATWIERDZAM

**BURMISTRZ**

*mgr inż. Dariusz Skiba*

## Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego

.....  
(miejsowość, data)

Nazwa i adres podmiotu składającego ofertę:

.....  
NIP .....

REGON .....

Nr KRS .....

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym:

.....  
Numer telefonu:.....

Numer faksu: .....

e-mail .....

Gmina Bodzentyn  
ul. Suchedniowska 3  
26-010 Bodzentyn

### O F E R T A C E N O W A

Odpowiadając na zapytanie ofertowe z dnia 10.03.2020 r., na:

*Usuwanie folii rolniczych i innych odpadów pochodzących z działalności rolniczej*

I. Oferujemy wykonanie zamówienia w zakresie objętym przedmiotem zamówienia:

Lp.	Kod odpadu	Nazwa	Szacunkowa ilość w tonach	Cena netto/ 1t w zł	Cena brutto/1t w zł	Cena brutto w zł	Cena netto w zł
1.	02 01 04	Folia rolnicza	8,668				
2.	02 01 04	Siatka i sznurek do owijania balotów	2,699				
3.	02 01 04	Big Bag	3,730				
4.	02 01 04	Opakowania po nawozach	4,903				
Razem							

W podaną cenę wliczono odbiór, transport i utylizację/poddanie odzyskowi w/w odpadów, podatki, opłaty, wynagrodzenia itd.

Należy zapoznać się z klauzulą informacyjną o gromadzeniu, przetwarzaniu, udostępnianiu danych osobowych zawierającej informacje o administratorze danych osobowych, zakresie przetwarzania danych osobowych i uprawnieniach z tym związanych pod adresem: <http://www.bodzentyn.bip.jur.pl/artykuly/6170>

Oświadczam, iż zapoznałem się z informacjami dot. przetwarzania danych osobowych,

Termin realizacji zadania: **od dnia podpisania umowy do 31.08.2020 r.**

- Termin płatności wynosi 30 dni.
- Oświadczamy, iż posiadamy uprawnienia, pozwolenia do wykonywania działalności objętej przedmiotem zamówienia oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobowym umożliwiającym realizację zamówienia.
- Oświadczamy, iż znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej wykonanie zamówienia.
- Oświadczamy, iż w przypadku wyboru naszej oferty przedstawimy kopie potwierdzone za zgodność z oryginałem wszystkich wymaganych pozwoleń i uprawnień w terminie 5 dni od powiadomienia e-mailem o wyborze, pod rygorem ryzyka niepodpisania umowy z własnej winy.

**Oświadczam, że:**

1. Cena oferty obejmuje wszystkie koszty wykonania zamówienia – w zapytaniu ofertowym..
2. Przedmiot zamówienia zostanie zrealizowany zgodnie z wymaganiami zawartymi w zapytaniu ofertowym.
3. Posiadam odpowiednie uprawnienia, wiedzę oraz dysponuję odpowiednim potencjałem i osobami zdolnymi do realizacji przedmiotowego zamówienia na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym.
4. Uważamy się za związanych ofertą przez 30 dni od daty jej otwarcia i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty zawrzeć umowę.
5. Usługa będąca przedmiotem zamówienia jest objęta/nie jest objęta\* mechanizmem podzielonej płatności (split payment) zgodnie z ustawą z dnia 9 sierpnia 2019 r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. z 2019 r poz.1751),
6. Numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w trakcie wykonywania usługi objętej przedmiotem zamówienia, jest rachunkiem/ nie jest rachunkiem\* dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo Bankowe (t.j. Dz. U. 2018 poz.2187 ze zm.) prowadzony jest rachunek VAT.

.....  
(podpis Wykonawcy)

.....  
(Pieczęć/cie) imienne i podpis/sy osób  
uprawnionych do składania oświadczeń woli  
w imieniu wykonawcy

