

Bodzentyn 13.08.2020 r.

BZP.271.42.2020

ZAPYTANIE OFERTOWE

na realizację zamówienia o wartości szacunkowej poniżej 30 000 euro

pn. „Budowa świetlicy w Dąbrowie Górnej – etap II”.

1. Nazwa i adres Zamawiającego:

Gmina Bodzentyn

ul. Suchedniowska 3

26 - 010 Bodzentyn

NIP: 6572515240

REGON: 291009700

e-mail: bodzentyn@post.pl

tel.: 41 3115010, 41 3115511

faks: 41 3115 114

2. Tryb udzielenia zamówienia:

Do przedmiotowego zamówienia nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843; zm.: Dz. U. z 2020 r. poz. 1086.) – na podstawie art. 4 pkt 8. Postępowanie o udzielenie zamówienia przeprowadzono zgodnie z Zarządzeniem nr 118/2015 Burmistrza Miasta i Gminy Bodzentyn w sprawie wprowadzenia regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość szacunkowa nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości 30 000 euro.

3. Opis przedmiotu zamówienia.

3.1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie części budowy świetlicy w Dąbrowie Górnej – podkładu pod posadzki wraz z przyłączami i rozprowadzeniem niezbędnych instalacji.

Zakres prac będzie obejmował:

- rozprowadzenie niezbędnych instalacji pod płytą- podkładem pod posadzki zgodnie z projektem
- zasypanie powierzchni użytkowych budynku wraz z zagęszczeniem piaskiem (20cm - 30,425 m3) oraz kruszywem (20 cm - 152,126 m2)
- zalanie płyty betonowej – podkładu pod posadzki na całej powierzchni budynku.(20 cm – 30,425 m3)

Ze względu na obszerność dokumentacji - dokumentacja projektowa do wglądu w Urzędzie Gminy Bodzentynie w referacie BZP.

4. Zamawiający **NIE DOPUSZCZA** składania ofert częściowych.

5. Termin realizacji zamówienia: do dnia 30.11.2020 r.

5.1 Zamawiający przewiduje możliwość zmiany terminu realizacji zamówienia:

- a) w przypadku, gdy nastąpi przerwanie prac objętych przedmiotem umowy spowodowanych koniecznością wykonania zamówień dodatkowych niezbędnych do prawidłowego wykonania zamówienia podstawowego, których wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia i które mają wpływ na termin realizacji zamówienia;
- b) z innych przyczyn leżących po stronie Zamawiającego.

6. Warunki udziału w postępowaniu.

6.1. O udzielnie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- b) posiadają wiedzę i doświadczenie,
- c) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- d) nie są powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo.

7. Oświadczenia i dokumenty wymagane w postępowaniu:

- a) **oferta** wg załączonego wzoru (*Załącznik nr 1- formularz ofertowy*).
- b) **oświadczenie Wykonawcy** o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i braku powiązań kapitałowych z Wykonawcą (*Załącznik nr 2*).
- c) **oświadczenie RODO** (*Załącznik nr 3*).

8. Miejsce i termin składania ofert.

8.1. Oferta powinna być przesłana lub złożona w Urzędzie Miasta i Gminy w Bodzentynie, ul. Suchedniowska 3, 26-010 Bodzentyn (sekretariat), **do 24.08.2020 r. do godz.: 15:00.**

Ofertę należy złożyć w zaklejonej kopercie oznaczonej w następujący sposób:

Oferta na realizację zadania pn. „Budowa świetlicy w Dąbrowie Górnej – etap II”.

8.2. Oferty złożone po terminie lub niezgodne z zapytaniem ofertowym nie będą rozpatrywane.

8.3. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

9. Kryteria oceny ofert

Kryterium cena – 100 %

Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która w sumie uzyska największą ilość punktów w ostatecznej ocenie punktowej.

Oferty zostaną ocenione za pomocą systemu punktowego. Maksymalna ilość punktów -100 otrzyma

oferta wykonawcy, który zaproponuje najniższą cenę brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, natomiast oferty pozostałych wykonawców otrzymają odpowiednio mniejszą ilość punktów zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = C_n / C_b * 100\%$$

gdzie:

P - liczba punktów przyznanych Wykonawcy

C_n - najniższa zaoferowana cena

C_b - cena ofert badanej

10. Zamawiający zastrzega sobie **możliwość unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny**. W takiej sytuacji Zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności względem Wykonawcy, w tym odszkodowawczej.

11. Zamawiający zastrzega sobie możliwość niedokonania wyboru wykonawcy bez podawania przyczyn.

12. Jeżeli złożona zostanie tylko jedna ważna oferta przewyższająca kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie możliwość negocjowania przedstawionych cen i innych warunków związanych z realizacją zadania.

13. Klauzula informacyjna RODO.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Gmina Bodzentyn, ul. Suchedniowska 3, 26-010 Bodzentyn, e-mail: bodzentyn@post.pl*
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **BRO.271.42.2020** prowadzonym w trybie zapytania ofertowego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (T.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843; zm.: Dz. U. z 2020 r. poz. 1086.), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO

14. Osobami uprawnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami są:

- Aleksandra Sikora – kierownik referatu Budownictwa i Zamówień Publicznych, nr tel. 41 3115 010 wew. 28
- Piotr Szafraniec – z-ca kierownika referatu Budownictwa i Zamówień Publicznych, nr tel. 41 3115 010 wew. 28, nr tel. 41 3115 010 wew. 45.

Wykaz załączników:

Formularz oferty – zał. Nr 1.

Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i niepodleganiu wykluczeniu z postępowania - zał. Nr 2

Oświadczenie RODO zał. Nr 3

Link do dokumentacji budowlanej.

Z up. BURMISTRZA
mgr Andrzej Jarosiński
Z-ca Burmistrza Miasta i Gminy

WZÓR OFERTY

Nazwa i adres Wykonawcy:data r.

.....

.....

O F E R T A

odpowiadając na zapytanie ofertowe na realizację zamówienia o wartości szacunkowej nie przekraczającej równowartości kwoty 30.000 euro na realizację zamówienia pn.

. „Budowa świetlicy w Dąbrowie Górnej – etap II”.

Po zapoznaniu się z dokumentacją budowlaną oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymaganiami określonymi w ogłoszeniu za cenę ryczałtową:

Wartość zamówienia netto.....

VAT (.....%).....

Łączna wartość zamówienia brutto (słownie):

.....

Termin realizacji: **do dnia 30.11.2020 r.**

Oświadczam, że:

1. Cena oferty obejmuje wszystkie koszty wykonania zamówienia określone w zapytaniu ofertowym.
2. Przedmiot zamówienia zostanie zrealizowany zgodnie z wymaganiami zawartymi w zapytaniu ofertowym.
3. Posiadam/y odpowiednie uprawnienia, wiedzę oraz dysponuję/my odpowiednim potencjałem i osobami zdolnymi do realizacji przedmiotowego zamówienia na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym.
4. Uważamy się za związanych ofertą przez 30 dni od daty jej otwarcia i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty zawrzeć umowę.

.....
Podpis i pieczęć imienna uprawnionego(-ych) przedstawiciela(-li) Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU
W POSTĘPOWANIU**

Wykonawca

.....

.....

OŚWIADCZENIE

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843; zm.: Dz. U. z 2020 r. poz. 1086.) dla zadania pn. „Budowa świetlicy w Dąbrowie Górnej – etap II”.

oświadczam że:

1. *Nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.*
2. *Posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,*
3. *Posiadam wiedzę i doświadczenie,*
4. *Dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,*
5. *Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,*
6. *Nie jestem powiązany z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo.*

....., dn.

.....

*Podpis osób uprawnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy
oraz pieczęć*

Załącznik nr 3

Oświadczenie wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych wynikających z RODO

Wprowadzenie

Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO¹⁾, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w **art. 13 RODO** względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide: art. 13 ust. 4).

Ponadto wykonawca będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z **art. 14 RODO** względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

W celu zapewnienia, że wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem wykonawcy w postępowaniu, zaleca się zobowiązanie wykonawcy do złożenia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.

Zamieszczone poniżej zapisy stanowią przykładowy wzór oświadczenia wymaganego od wykonawcy w zakresie wypełnienia przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO. Oświadczenie takie, wymagane przez zamawiającego w SIWZ, byłoby składane w ofercie. Proponuje się, aby treść oświadczenia została ujęta przez zamawiającego we wzorze formularza ofertowego.

Poniższy wzór oświadczenia ma charakter przykładowy i należy go traktować jako materiał pomocniczy, który może być przydatny w związku z potrzebą zapewnienia przestrzegania przepisów o ochronie danych osobowych w zamówieniach publicznych.

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

Oświadczenie wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu. *

....., dnia

.....
podpis osoby uprawnionej