

ZAPYTANIE OFERTOWE

na realizację zamówienia o wartości przekraczającej kwotę 80 000,00 zł netto jednak nie przekraczającej 130 000,00 zł netto

„Remont cząstkowy nawierzchni bitumicznej dróg na terenie gminy Bodzentyn”

1. Nazwa i adres Zamawiającego:

Gmina Bodzentyn

ul. Suchedniowska 3

26 - 010 Bodzentyn

NIP: 6572515240

REGON: 291009700

e-mail: bodzentyn@post.pl

tel.: 41 3115010, 41 3115511

faks: 41 3115 114

2. Tryb udzielenia zamówienia:

W związku z tym, że wartość zamówienia nie przekracza kwoty 130 000,00 zł netto, postępowanie o udzielenie zamówienia przeprowadzono zgodnie z Zarządzeniem nr 11/2021 Burmistrza Miasta i Gminy Bodzentyn z dnia 01.02.2021 r. w sprawie wydatkowania środków finansowych w Urzędzie Miasta i Gminy w Bodzentynie dla zamówień o wartości 130 000,00 zł netto, do których nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U z 2019 r. poz. 2019 z późn. zmianami)

3. Opis przedmiotu zamówienia.

3.1. Przedmiotem zamówienia jest zadanie pn. **„Remont cząstkowy nawierzchni bitumicznej dróg na terenie gminy Bodzentyn”**

3.2. Remont należy wykonać z masy mineralno-asfaltowej na gorąco oraz emulsją i grysami. Użyta mieszanka winna spełniać wymogi określone w obowiązującej normie dla KR 1 lub KR 2. Masa mineralno-bitumiczna powinna być wykonana w wytwórni mas bitumicznych i dostarczona do miejsca wbudowania. Krawędzie łaty należy przyciąć i posmarować emulsją. Cała powierzchnia łaty przed położeniem masy mineralno-bitumiczna winna być oczyszczona, osuszona i skropiona emulsją. Zagęszczenie masy powinno odbywać się warstwami o grubości max. 5 cm przy uszczelnieniu nowej nawierzchni z istniejącą.

3.3. Przewidziany zakres robót do wykonania:

a) ubytki o gł. do 5 cm naprawione mineralno-bitumiczną na gorąco – około 200 m²

b) ubytki o gł. do 3 cm. naprawienie emulsją i grysami- około 500 m²

3.4 Szczegółowa lokalizacja oraz zakres remontów będą ustalane na bieżąco z Zamawiającym.

Lokalizacja ubytków w nawierzchni od kilku do kilkunastu kilometrów.

4. Termin wykonania zamówienia:

- rozpoczęcie robót w terminie 7 dni roboczych od dnia podpisania umowy,

- zakończenie robót do dnia 30 czerwca 2022 roku.

4.1. Zamawiający dopuszcza zmianę terminu realizacji zamówienia w następujących okolicznościach.

a) w przypadku, gdy nastąpi przerwanie prac objętych przedmiotem umowy spowodowanych koniecznością wykonania zamówień dodatkowych niezbędnych do prawidłowego wykonania zamówienia podstawowego, których wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia i które mają wpływ na termin realizacji zamówienia;

b) z innych niezależnych przyczyn leżących po stronie Zamawiającego

5. Warunki udziału w postępowaniu.

6.1. O udzielnie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,

b) posiadają wiedzę i doświadczenie,

c) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,

d) nie są powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo.

6. Oświadczenia i dokumenty wymagane w postępowaniu:

a) oferta wg załączonego wzoru (*Załącznik nr 1- formularz ofertowy*).

b) oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i braku powiązań kapitałowych z Wykonawcą (*Załącznik nr 2*).

c) oświadczenie RODO (*Załącznik nr 3*)

7. Miejsce i termin składania ofert.

7.1. Ofertę należy przesłać w formie papierowej na adres Zamawiającego tj. Urząd Miasta i Gminy w Bodzentynie, ul. Suchedniowska 3, 26-010 Bodzentyn (sekretariat). Ofertę należy umieścić w zamkniętym , nieprzezroczystym opakowaniu np. (koperta) z napisem „ **Oferta Remont cząstkowy nawierzchni bitumicznej dróg na terenie gminy Bodzentyn**”

lub przesłać zeskanowaną drogą e-mailową na adres: bodzentyn@post.pl

Termin składania ofert : **do 26.04.2022 r.**

7.2. Oferty złożone po terminie lub niezgodne z zapytaniem ofertowym nie będą rozpatrywane.

7.3. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

8. Kryteria oceny ofert

Kryterium cena – 100 %

Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która w sumie uzyska największą ilość punktów w ostatecznej ocenie punktowej.

Oferty zostaną ocenione za pomocą systemu punktowego. Maksymalna ilość punktów -100 otrzyma oferta wykonawcy, który zaproponuje najniższą cenę brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, natomiast oferty pozostałych wykonawców otrzymają odpowiednio mniejszą ilość punktów zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = C_n / C_b * 100\%$$

gdzie:

P - liczba punktów przyznanych Wykonawcy

C_n - najniższa zaoferowana cena

C_b – cena ofert badanej

Cena musi obejmować wszystkie koszty, w tym: koszty bezpośrednie robocizny, materiałów, zakupu, pracy sprzętu i transportu technologicznego, koszt montażu i demontażu oznakowania miejsca robót oraz koszty pośrednie i zysku.

9. Zamawiający zastrzega sobie **możliwość unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny**. W takiej sytuacji Zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności względem Wykonawcy, w tym odszkodowawczej.

10. Jeżeli złożona zostanie tylko jedna ważna oferta przewyższająca kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie możliwość negocjowania przedstawionych cen i innych warunków związanych z realizacją zadania.

11. Klauzula informacyjna RODO.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Gmina Bodzentyn, ul. Suchedniowska 3, 26-010 Bodzentyn, e-mail: bodzentyn@post.pl*
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **BZP.271.19.2022** prowadzonym w trybie zapytania ofertowego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129), dalej „ustawa Pzp”;

- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO

12. Osobami uprawnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami są:

- **Aleksandra Sikora** – Kierownik Referatu Budownictwa i Zamówień Publicznych , nr tel. 41 3115 010 wew. 28.
- **Artur Jeziorski** Inspektor d/s Budowy i Remontów Dróg nr. tel. 661-315-470

Wykaz załączników:

Formularz oferty – (Załącznik Nr 1)

Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - (Załącznik Nr 2)

Oświadczenie RODO (Załącznik Nr 3)

Zatwierdził:
 Z up. BURMISTRZA
 mgr Andrzej Jarosiński
 2. Za Burmistrza Miasta i Gminy

WZÓR OFERTY

.....data r.

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....

.....

O F E R T A

na realizację zamówienia o wartości przekraczającej kwotę 80 000,00 zł netto jednak nie przekraczającej 130 000,00 zł netto

„Remont cząstkowy nawierzchni bitumicznej dróg na terenie gminy Bodzentyn”

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymaganiami określonymi w ogłoszeniu za cenę ryczałtową:

Lp	Rodzaj usługi	Przewidywana ilość (m ²)	Cena jedn. (brutto) za 1m ²	Razem brutto
1.	ubytki o gł. do 5 cm naprawione mineralno-bitumiczną na gorąco	około 200 m ²		
2.	ubytki o gł. do 3 cm. naprawienie emulsją i grysami	około 500 m ²		
	Razem			

Łączna szacunkowa wartość zadania wynosi.....

Słownie:

1. Termin wykonania zamówienia:

- rozpoczęcie robót w terminie 7 dni roboczych od dnia podpisania umowy,
- zakończenie robót do dnia 30 czerwca 2022 roku.

2. Na wykonane roboty i zastosowane materiały udzielamy gwarancji na okres 12 miesięcy;

Oświadczam, że:

1. Cena oferty obejmuje wszystkie koszty wykonania zamówienia określone w zapytaniu ofertowym.
2. Przedmiot zamówienia zostanie zrealizowany zgodnie z wymaganiami zawartymi w zapytaniu ofertowym.
3. Posiadam/y odpowiednie uprawnienia, wiedzę oraz dysponuję/my odpowiednim potencjałem i osobami zdolnymi do realizacji przedmiotowego zamówienia na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym.
5. Uważamy się za związanych ofertą przez 30 dni od daty jej otwarcia i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty zawrzeć umowę.
6. Usługa będąca przedmiotem zamówienia jest objęta/nie jest objęta* mechanizmem podzielonej płatności (split payment) zgodnie z ustawą z dnia 9 sierpnia 2019 r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. z 2019 r poz.1751),
7. Numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w trakcie wykonywania usługi objętej przedmiotem zamówienia, jest rachunkiem/ nie jest rachunkiem* dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo Bankowe (t.j. Dz. U. 2018 poz.2187 ze zm.) prowadzony jest rachunek VAT.

.....
Podpis i pieczęćka imienna uprawnionego(-ych) przedstawiciela(-li) Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU
W POSTĘPOWANIU**

Wykonawca

.....

.....

OŚWIADCZENIE

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym na podstawie art. 2 ust. 2 pkt. 2 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych (t. j. Dz.U. z 2019, poz. 2019) dla zadania pn. **„Remont cząstkowy nawierzchni bitumicznej dróg na terenie gminy Bodzentyn”**

oświadczam że:

1. *Nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust 1 ustawy Pzp.*
2. *Posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,*
3. *Posiadam wiedzę i doświadczenie,*
4. *Dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.*
5. *Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,*
6. *Nie jestem powiązany z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo.*

....., dn.

Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczęć

Oświadczenie wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych wynikających z RODO

Wprowadzenie

Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO¹⁾, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w **art. 13 RODO** względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide: art. 13 ust. 4).

Ponadto wykonawca będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z **art. 14 RODO** względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

W celu zapewnienia, że wykonawca wypełni ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem wykonawcy w postępowaniu, zaleca się zobowiązanie wykonawcy do złożenia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.

Zamieszczone poniżej zapisy stanowią przykładowy wzór oświadczenia wymaganego od wykonawcy w zakresie wypełnienia przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO. Oświadczenie takie, wymagane przez zamawiającego w SIWZ, byłoby składane w ofercie. Proponuje się, aby treść oświadczenia została ujęta przez zamawiającego we wzorze formularza ofertowego.

Poniższy wzór oświadczenia ma charakter przykładowy i należy go traktować jako materiał pomocniczy, który może być przydatny w związku z potrzebą zapewnienia przestrzegania przepisów o ochronie danych osobowych w zamówieniach publicznych.

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

Oświadczenie wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art.
13 lub art. 14 RODO

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

....., dnia

.....
podpis osoby uprawnionej