

**ZARZĄDZENIE NR 19/2020**  
**Burmistrza Miasta i Gminy Bodzentyn**  
**z dnia 24 lutego 2020 r.**

**w sprawie powołania Zespołu ds. przygotowania i koordynacji działań związanych z przeprowadzeniem na terenie Miasta i Gminy Bodzentyn wyborów Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej, zarządzonych na dzień 10 maja 2020 r.**

Na podstawie art. 156 § 1 ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. – Kodeks wyborczy (t.j. Dz. U. z 2019r. poz. 684 z późn.zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Powołuje się Zespół ds. przygotowania i koordynacji działań związanych z przeprowadzeniem na terenie Miasta i Gminy Bodzentyn wyborów Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej, zarządzonych na dzień 10 maja 2020 r., zwany dalej „Zespołem”.

§ 2. 1. W skład Zespołu wchodzi niżej wymienieni pracownicy Urzędu Miasta i Gminy w Bodzentynie:

- |                         |  |
|-------------------------|--|
| 1) Wojciech Furmanek    | – Sekretarz Miasta i Gminy Bodzentyn,                              |
| 2) Dorota Armuła        | – Zastępca Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego w Bodzentynie,        |
| 3) Ewa Białek           | – Kierownik Referatu Organizacyjnego, Kadry i Spraw Obywatelskich, |
| 4) Marianna Pięta       | – Inspektor ds. Ewidencji ludności i dowodów osobistych,           |
| 5) Małgorzata Laskowska | – Inspektor ds. utrzymania czystości i porządku,                   |
| 6) Katarzyna Jurzyńska  | – Inspektor ds. obsługi Rady Miejskiej i Burmistrza.               |

2. Do zadań Zespołu należy:

- nadzór i odpowiedzialność za całokształt zadań związanych z organizacją i przeprowadzeniem wyborów na terenie Gminy Bodzentyn,
- przestrzeganie przepisów wyborczych i wytycznych Państwowej Komisji Wyborczej,
- zapewnienie weryfikacji granic okręgów i obwodów oraz siedzib obwodowych komisji wyborczych,
- przygotowywanie projektów uchwał Rady Miejskiej i zarządzeń Burmistrza w sprawach dotyczących wyborów,
- pełnienie dyżurów w Urzędzie,
- współdziałanie z Krajowym Biurem Wyborczym w zakresie koordynowania przebiegu wykonywania poszczególnych zadań wyborczych,
- redagowanie korespondencji związanej z wyborami,
- przygotowanie i wyposażenie lokali wyborczych,
- współpraca z zarządcami budynków, w których znajdują się siedziby OKW,
- prawidłowe wydatkowanie środków finansowych przeznaczonych na ten cel,
- sporządzanie rozliczenia finansowego i sprawozdań merytorycznych z realizacji zadań wyborczych,
- przygotowanie, aktualizacja oraz udostępnienie spisów wyborców,
- aktualizowanie stałego rejestru wyborców i sporządzanie meldunków przedwyborczych,
- przygotowanie aktów pełnomocnictwa do głosowania w wyborach Prezydenta RP,

- przyjmowanie wniosków od osób niepełnosprawnych,
- przygotowanie i dystrybucję pakietów wyborczych do głosowania korespondencyjnego,
- wydawanie zaświadczeń o prawie do głosowania,
- przyjmowanie wniosków o dopisanie do spisu wyborców,
- dystrybucję i plakatowanie urzędowych obwieszczeń wyborczych,
- zapewnienie techniczno-materiałnych warunków pracy obwodowym komisjom wyborczym,
- obsługa biurowa urzędnika wyborczego,
- współpraca z Urzędnikiem Wyborczym w zakresie:
  - a) organizacji losowania składów bądź uzupełnienia składów z rejestru wyborców,
  - b) zapewnienie obsługi administracyjnej i warunków - techniczno-materiałnych pracy obwodowych komisji wyborczych,
  - c) przyjmowania od obwodowych komisji wyborczych dokumentów z wyborów do depozytu burmistrza,
  - d) organizacji przyjmowania, przechowywania i wydawania obwodowym komisjom wyborczym kart do głosowania i materiałów wyborczych;
- organizacja szkoleń dla Obwodowych Komisji Wyborczych w Urzędzie Miasta i Gminy Bodzentyn,
- archiwizowanie i przekazywanie dokumentacji wyborczej do Delegatury Biura Wyborczego w Kielcach,
- archiwizowanie i przekazywanie dokumentacji wyborczej do Archiwum Państwowego w Kielcach,
- sprawozdawczość i statystyka związana z wyborami.

§ 3. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się Sekretarzowi Miasta i Gminy Bodzentyn.

§ 4. Wykonanie zarządzenia powierza się członkom Zespołu.

§ 5. Zarządzenie podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta i Gminy w Bodzentynie.

§ 6. Zespół ulega rozwiązaniu z chwilą zakończenia prac związanych z wyborami Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej.

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**BURMISTRZ**  
mgr inż. **Janina Śliwa**



<sup>1</sup> (Zmiany do wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz.U. z 2019r. poz. 1504).