

**BZP.271.80.2022**

## ZAPYTANIE OFERTOWE

na realizację zamówienia o wartości szacunkowej nieprzekraczającej 130 000,00 zł netto

*„ Dostawa artykułów żywnościowych dla Szkoły Podstawowej im. Poetów Doliny Wilkowskiej w Świętej Katarzynie w 2023 r. ”*

### 1. Nazwa i adres Zamawiającego:

Gmina Bodzentyń

ul. Suchedniowska 3

26 - 010 Bodzentyń

**NIP:** 6572515240

**REGON:** 291009700

**e-mail:** bodzentyń@post.pl

**tel.:** 41 3115010, 41 3115511

**faks:** 41 3115 114

### 2. Tryb udzielenia zamówienia:

*W związku z tym, że wartość zamówienia nie przekracza kwoty 130 000,00 zł netto, postępowanie o udzielenie zamówienia przeprowadzono zgodnie z Zarządzeniem nr 11/2021 Burmistrza Miasta i Gminy Bodzentyń z dnia 01.02.2021 r. w sprawie wydatkowania środków finansowych w Urzędzie Miasta i Gminy w Bodzentyń dla zamówień o wartości 130 000,00 zł netto, do których nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych ( Dz. U z 2021 r. poz. 1129 z późn. zmianami)*

### 3. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest zadanie pn.

*„ Dostawa artykułów żywnościowych dla Szkoły Podstawowej im. Poetów Doliny Wilkowskiej w Świętej Katarzynie w 2023 r. ”*

1) Przedmiot zamówienia podzielony jest na 4 niezależne części:

**CZEŚĆ I ZAMÓWIENIA – Dostawa artykułów spożywczych, nabiału, warzyw, owoców oraz jajek**

**CZEŚĆ II ZAMÓWIENIA – Dostawa mięsa, wędlin i drobiu**

**CZEŚĆ III ZAMÓWIENIA – Dostawa mrożonek**

**CZEŚĆ IV ZAMÓWIENIA – Dostawa świeżych wyrobów piekarniczych**

2) Szczegółowy wykaz artykułów żywnościowych oraz ich ilość (w podziale na części zamówienia) zawiera Formularz cenowy stanowiący Załącznik 4 A-D Zamawiający informuje, że przy przedmiotowych dostawach zastosowanie będzie miało prawo opcji, oznacza to, że podane ilości są wielkościami maksymalnymi, które należy wycenić w formularzu ofertowym. Zamawiający, będzie odbierał artykuły sukcesywnie w miarę potrzeb. **Natomiast gwarantowana ilość artykułów, które zostaną odebrane to 80% artykułów wymienionych w Formularzu od Nr 4 A - D.**

3) **Szczegółowy opis realizacji zamówienia:**

Wykonawca zobowiązany jest:- dostarczać produkty zgodnie z formularzem ofertowym stosownie dla właściwej CZEŚCI ZAMÓWIENIA.

- dostarczać produkty, które są dopuszczone do sprzedaży.

- dostarczać artykuły nie wykazujące oznak nieświeżości lub zepsucia, świeże, zgodnie z Systemami Bezpieczeństwa Jakości Żywności i Polskimi Normami Żywnościowymi oraz okresem przydatności do spożycia dla danego produktu.

4) **Towary spełniać muszą wymagania zawarte w aktualnie obowiązujących aktach prawnych dotyczących żywności, w szczególności:**

- a. ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r. poz. 2021 ze zm.);
- b. ustawy z dnia 21 grudnia 2000 r. o jakości handlowej artykułów rolno-spożywczych (tekst jednolity Dz. U. z 2021 r. poz. 630 ze zm.);
- c. Rozporządzenia (WE) Nr 178/2002 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 28 stycznia 2002r. ustalające ogólne zasady i wymagania prawa żywnościowego, powołujące Europejski Urząd ds. bezpieczeństwa żywności oraz ustanawiające procedury w zakresie bezpieczeństwa żywności;
- d. Rozporządzenia (WE) Nr 852/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie higieny środków spożywczych;
- e. Rozporządzenia (WE) Nr 1935/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 27 października 2004 r., w sprawie materiałów i wyrobów przeznaczonych do kontaktu z żywnością oraz uchylające Dyrektywy 80/590/EWG i 89/109/EWG;
- f. Rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 23 grudnia 2014 r. w sprawie znakowania środków spożywczych (Dz. U. z 2015 r. poz. 29).

W zależności od rodzaju asortymentu dostarczać go w zamkniętych i nieuszkodzonych opakowaniach, które będą posiadać nadrukowaną informację o nazwie środka spożywczego (skład), informację w sprawie producenta (nazwie), dacie przydatności do spożycia oraz gramaturze/litrażu,

- dostarczać produkty pierwszej klasy jakości (ze względu na charakter i właściwości produktu) posiadające właściwy okres przydatności do spożycia, w opakowaniach dopuszczonych do kontaktu z żywnością, które powinny zabezpieczać produkt przed uszkodzeniem i zanieczyszczeniem, czyste bez obcych zapachów, zabrudzeń, pleśni i uszkodzeń mechanicznych.

Pierwsza klasa jakości mięsa oznacza: mięso chude, nieścięgniaste o zawartości tłuszczu ok. 7%, bez tłuszczu zewnętrznego, nie zawierające skórek, chrząstek, ścięgien niekonsumpcyjnych.

- dostarczać produkty czyste, niezabrudzone, nieuszkodzone mechanicznie, spełniające wymagania jakościowe, dotyczące przechowywania, pakowania i transportu zawarte w Polskich Normach, posiadające właściwe atesty, certyfikaty oraz posiadające ważne terminy ważności do spożycia (produkty sypkie i przyprawy min. 3 miesiące).

- **dostarczać asortyment własnym transportem, na swój koszt zgodnie z wymogami sanitarnymi i HACCP, w sposób zapobiegającym utracie walorów smakowych i odżywczych.**

- realizować zamówienia do Szkoły Podstawowej im. Poetów Doliny Wilkowskiej w Świętej Katarzynie środkami transportowymi dostosowanymi do przewozu artykułów spożywczych, w warunkach zapewniających utrzymanie właściwej ich jakości.

**Do przewozu mrozonek wymaga się zastosowania właściwego środka transportu tj. samochód lodówka.**

**Do przewozu mięsa i wędlin wymaga się zastosowania odpowiedniego środka transportu tj. samochód izoterma.**

- zagwarantować dowóz surowców w pojemnikach oraz opakowaniach posiadających atest PZH odnośnie dopuszczenia do kontaktu z żywnością, tak, by dostawy realizowane były zgodnie z zasadami „dobrej praktyki higienicznej” (dotyczy to głównie: stanu higienicznego samochodu, higieny osobistej kierowcy, daty przydatności do spożycia, temperatury przewozu).

- dostawa żywności następować będzie na podstawie zamówień składanych Wykonawcy przez uprawnionego przedstawiciela Zamawiającego telefonicznie lub osobiście potwierdzonych pisemnym zleceniem. Przed wydaniem żywności, ilości dostarczonego towaru oraz jego zgodność z zamówieniem zostanie sprawdzona przez Zamawiającego.

**Do składania zamówień Zamawiający upoważnia:**

P. Aneta Wikło –Intendentka

**- dostawy będą realizowane na adres:**

- Szkoła Podstawowa Im. Poetów Doliny Wilkowskiej w Świętej Katarzynie

Ul. Kielecka 45 , 26-010 Bodzentyn

- dostawa, rozładunek i wniesienie produktów realizowane będą na koszt dostawcy w kalkulowany w cenę dostarczanych produktów.

**Dostawy będą realizowane w systemie cyklicznym na adres wskazany każdorazowo w zleceniu:**

**DOSTAWY BĘDĄ REALIZOWANE W SPOSÓB NASTĘPUJĄCY:**

5) Harmonogram dostaw (projekt):

- a. **Dostawa artykułów spożywczych, nabiału, warzyw, owoców oraz jajek :**  
w dni robocze od poniedziałku do piątku lub w zależności od potrzeb Zamawiającego w godzinach od 7:00 do 9:00;
- b. **Dostawa mięsa, wędlin i drobiu:** w dni robocze codziennie od poniedziałku do piątku lub w zależności od potrzeb Zamawiającego w godzinach od 7:00 do 9:00;
- c. **Dostawa mrożonek :** w dni robocze od poniedziałku do piątku lub w zależności od potrzeb Zamawiającego w godzinach od 7:00 do 9:00;
- d. **Dostawa świeżych wyrobów piekarniczych :** w dni robocze od poniedziałku do piątku lub w zależności od potrzeb Zamawiającego w godzinach od 7:00 do 9:00;

## 6. Oferty częściowe

1. Zamawiający dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

Wykonawca może złożyć ofertę na jedną część/ kilka części lub wszystkie części zamówienia.

## 7. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Zamówienie będzie realizowane od **02.01.2023 r. - 31.12.2023r.**

## 8. Warunki udziału w postępowaniu.

8.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności,
- b) posiadają wiedzę i doświadczenie,
- c) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- d) nie są powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo.

## 9. Oświadczenia i dokumenty wymagane w postępowaniu:

a) **oferta** wg załączonego wzoru (*Załączniku nr 1 formularz ofertowy*).

**b) oświadczenie Wykonawcy** o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i braku powiązań kapitałowych z Wykonawcą (*Załącznik nr 2*).

**c) oświadczenie RODO** (*Załącznik nr 3*)

**d) formularz ofertowy** (*Załącznik nr 4*)

#### **10. Miejsce i termin składania ofert.**

10.1 Ofertę należy przesłać w formie papierowej na adres Zamawiającego tj. Urząd Miasta i Gminy w Bodzentynie, ul. Suchedniowska 3, 26-010 Bodzentyn ( sekretariat) lub przesłać zeskanowaną drogą e-mailową na adres: [bodzentyn@post.pl](mailto:bodzentyn@post.pl)

10.2 Oferta powinna być przesłana lub złożona w Urzędzie Miasta i Gminy w Bodzentynie, ul. Suchedniowska 3, 26-010 Bodzentyn (sekretariat) **do dnia 02.12.2022 r.**

10.3 Oferty złożone po terminie lub niezgodne z zapytaniem ofertowym nie będą rozpatrywane.

10.4 Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca

10.5.Oferty złożone po terminie lub niezgodne z zapytaniem ofertowym nie będą rozpatrywane.

#### **11. Kryteria oceny ofert**

##### **Kryterium cena – 100 %**

Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która w sumie uzyska największą ilość punktów w ostatecznej ocenie punktowej.

Oferty zostaną ocenione za pomocą systemu punktowego. Maksymalna ilość punktów -100 otrzyma oferta wykonawcy, który zaproponuje najniższą cenę brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, natomiast oferty pozostałych wykonawców otrzymają odpowiednio mniejsza ilość punktów zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = C_n / C_b * 100\%$$

gdzie:

*P- liczba punktów przyznanych Wykonawcy*

*C<sub>n</sub> - najniższa zaoferowana cena*

*C<sub>b</sub> – cena ofert badanej*

**12.** Zamawiający zastrzega sobie **możliwość unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny.** W takiej sytuacji Zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności względem Wykonawcy, w tym odszkodowawczej.

**13.** Jeżeli złożona zostanie tylko jedna ważna oferta przewyższająca kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie możliwość negocjowania przedstawionych cen i innych warunków związanych z realizacją zadania.

**14.** Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwiększenia lub zmniejszenia zamówienia.

**15. Klauzula informacyjna RODO.**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Gmina Bodzentyn, ul. Suchedniowska 3, 26-010 Bodzentyn, e-mail: bodzentyn@post.pl*
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **BRO.271.80.2022** prowadzonym w trybie zapytania ofertowego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;



na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO

**Wykaz załączników:**

Formularz oferty – ( Załącznik Nr 1 )

Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - ( Załącznik Nr 2 )

Oświadczenie RODO ( Załącznik Nr 3 )

Formularz ofertowy ( Załącznik nr 4 )

Zatwierdzał:

  
**BURMISTRZ**  
*mgr inż. Dariusz Słaba*